

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



Утверждаю: _____
Директор Аюшеев Г.Б.
Рассмотрен на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 18.04.2022 г.

ОТЧЕТ
о результатах функционирования
Внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в
ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум»
за 2021 год

С. Петропавловка, 2022 г.

1. Используемые термины, обозначения и сокращения

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2021 г. № 273-ФЗ, ст.2 п.29).

Оценка качества образования – деятельность, результатом которой является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов и ресурсного обеспечения образовательного процесса, индивидуальных образовательных достижений, обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям, направленная на определение состояния региональной системы образования и динамики ее развития.

Независимая оценка качества образования направлена на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ. Независимая оценка качества образования - независимая оценка качества подготовки обучающихся; качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемая юридическими лицами, выполняющими конкретные виды такой оценки (ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2021 г. № 273-ФЗ, ст.95).

Внутренняя система оценки качества образования – система мероприятий, форм, методов, инструментов и процедур оценки качества образовательной деятельности ГБПОУ ДМТ, основанная на планировании, организации и обеспечении контроля качества образования в целях непрерывного и постоянного повышения качества образовательного процесса.

Внутренний аудит - систематическая, независимая и документированная процедура проверки и объективного оценивания свидетельств, с целью

установления степени выполнения требований в ГБПОУ ДМТ.

Критерии оценки – признаки, на основании которого производится оценка (доступность, качество, эффективность), классификация оцениваемого объекта.

Показатели оценки – количественная характеристика свойств оцениваемого объекта или процесса.

Показатели и индикаторы внутренней оценки качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Свидетельства внутреннего аудита – записи, изложение фактов или другая информация, которые отражают выполнение/невыполнение требований – критериев аудита.

ГБПОУ ДМТ - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Джидинский многопрофильный техникум».

ВА – внутренний аудит.

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования.

ОО – образовательная организация.

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена.

ПЦК – предметная (цикловая) комиссия.

СМК – система менеджмента качества.

УМК – учебно-методический комплекс.

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты.

2. Нормативное обеспечение ВСОКО ГБПОУ ДМТ

В ГБПОУ ДМТ нормативное обеспечение ВСОКО имеет пять функциональных уровней (рис.1):

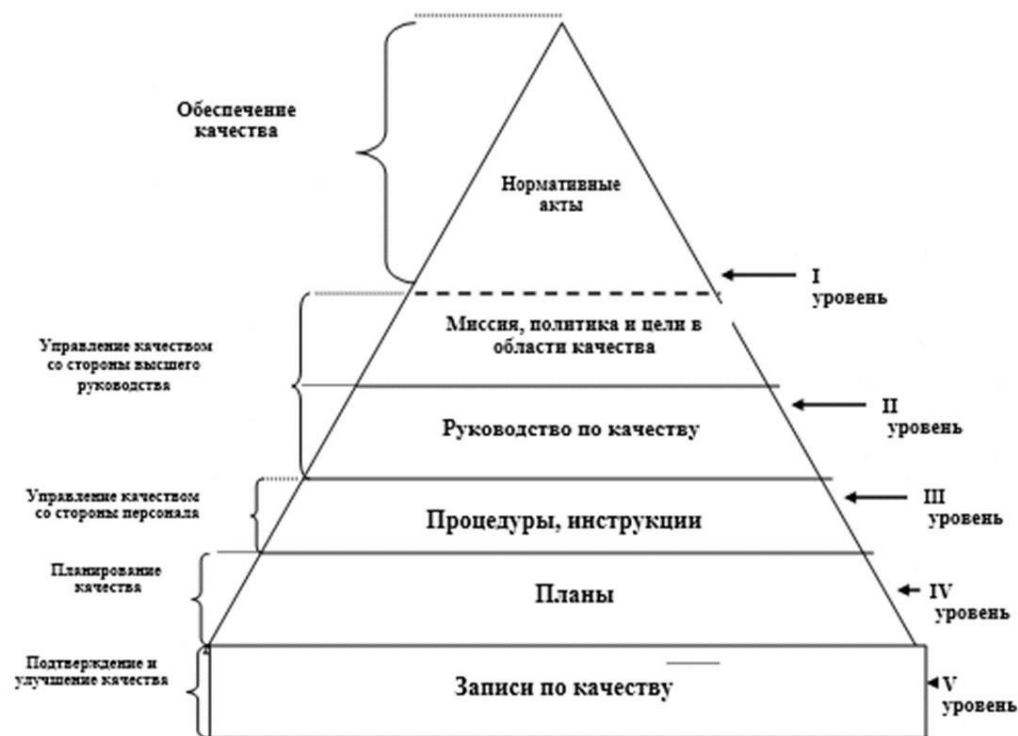


Рисунок 1 – Нормативное обеспечение ВСОКО ГБПОУ ДМТ

1 уровень – законодательные и нормативные документы, регламентирующие работу ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» по обеспечению качества в области образования. К таким документам относятся:

1) группа - законодательные и нормативные документы РФ (федеральные законы РФ, законы РФ; указы президента РФ; постановления Правительства РФ; приказы, распоряжения, инструктивные письма Министерства образования и науки Челябинской области, Рособнадзора, профильных министерств и ведомств; федеральные государственные образовательные стандарты, международные и национальные стандарты, документы региональных органов и т. д.).

Нормативные акты ВСОКО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

□ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

□ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

□ Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 “Системы менеджмента качества. Требования”;

□ Концепция региональной системы оценки качества образования Челябинской области (утверждена Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.12.2016г. № 01/3525).

2) группа – локальные акты, организационно-распорядительные документы ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум», которые подразделяются на три подгруппы:

1 подгруппа – организационно-правовые документы, которые регламентируют задачи и функции ОУ, структуру, организацию работы. В состав организационных документов входят: Устав ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум», лицензия, свидетельство об аккредитации, штатное расписание, организационная структура, номенклатура дел, свидетельства о постановке на учет, договоры, заключения Госпотребнадзора и Роспотребнадзора, положения о подразделениях, должностные инструкции и др.

2 подгруппа – распорядительные документы. К ним относятся приказы, распоряжения, указания, постановления, решения и т. д. Целью разработки распорядительной документации является разрешение основных задач организации.

3 подгруппа – справочно-информационные документы – включает в себя служебные письма, докладные записки, справочники, сборники

материалов, корпоративная база для хранения и извлечения информации (архивные ресурсы, банки тестовых заданий и анкет, банки учебных планов, банки данных о ПС, об учебных и научных изданиях, файлы СМК, сайт ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум», каталоги, чертежи, технические паспорта и т. д.

2 уровень – документы концептуального характера, представляющие согласованную информацию о СМК ГБПОУ

«Джидинский многопрофильный техникум» и демонстрирующие управление качеством со стороны высшего руководства. Они предназначены для внутреннего и внешнего использования. К таким документам относятся миссия ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум», политика в области качества и стратегические цели в области качества, руководство по качеству.

3 уровень – документы, содержащие информацию о том, какие процессы и подпроцессы реализуются в ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» и как ими управлять. В состав документации включены «Книга процессов. Система менеджмента качества»; документированные процедуры СМК; рабочие инструкции. Документы второго уровня демонстрируют управление качеством со стороны персонала ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум».

4 уровень – документы по планированию качества, осуществлению процессов и управлению ими - планы качества. К данной группе документов относятся: цели и задачи в области качества на текущий год, план работы СлК ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» по процессам СМК,

учебные планы, графики учебного процесса, УМК, программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки ПС и персонала, план работы на текущий учебный год «Джидинский многопрофильный техникум», планы работы отделений, программа внутренних аудитов, графики опросов, расписания

занятий, сессий, индивидуальные планы ПС по учебной и воспитательной работе и др.

5 уровень – документы, подтверждающие объективные данные о выполненных действиях или достигнутых результатах, - записи (отчетные документы). Настоящая группа включает в себя протоколы, отчеты, обзоры, аналитические карты, ведомости, журналы учета практики, акты, зарегистрированные заявки, справки, журналы учебных занятий, сертификаты, удостоверения, дипломы, жалобы, характеристики, рецензии, отзывы, рейтинговые листы, проверенные письменные работы, базы данных, портфолио, публикации в СМИ, награды и т.п.

В соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2015, Национальным стандартом Российской Федерации «Системы менеджмента качества. Требования» (пункт 5.2) высшее руководство ГБПОУ ДМТ разработало, реализует и поддерживает в актуальном состоянии политику в области качества, Политика в области качества должна:

- быть доступной и применяться как документированная информация;
- быть доведенной до сведения работников, понятной и применяемой внутри организации;
- быть доступной подходящим способом для соответствующих заинтересованных сторон.

В своей деятельности ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» опирается на следующие базовые положения:

- качество образования признается руководством техникума приоритетной и стратегической целью;
- запросы и профессиональные интересы потребителей образовательных услуг являются ключевым фактором при формировании программ подготовки;
- постоянная обратная связь с внутренними и внешними потребителями образовательных услуг признается необходимым условием эффективности деятельности;

- постоянное расширение и совершенствование структуры оказываемых услуг;
- укрепление имиджа и престижа образовательной организации как надёжного и компетентного партнёра;
- стремление в максимальной степени удовлетворить существующие и перспективные потребности обучающихся в их желании получить качественное и востребованное экономикой образование, способное обеспечить им успешную деловую карьеру;
- каждый сотрудник техникума вовлечен в постоянное совершенствование деятельности образовательной организации;
- гарантией соответствия качества предоставляемых образовательных услуг федеральным государственным образовательным стандартам является регулярная аккредитация техникума и лицензирование образовательных программ;
- совершенствование и развитие Системы менеджмента качества в ГБПОУ ДМТ, повышение ее результативности и полная адаптация требований Международной организации по стандартизации к современным реалиям среднего профессионального образования.
- создание и совершенствование системы гармонического воспитания личности на основе духовных и культурных ценностей человечества, реализации принципов гуманизации и демократизации образовательных процессов;
- формирование эффективной системы обучения и воспитания личности, обеспечивающей развитие индивидуальности каждого обучающегося и его успешную социализацию в обществе;
- содействие развитию профессионального мастерства и профессиональному росту педагогов;
- реализация принципов TQM в образовательной организации:
 1. Ориентация на потребителя
 2. Лидерство руководства

3. Вовлечение сотрудников
4. Процессно-ориентированный подход
5. Системный подход к менеджменту
6. Постоянное улучшение
7. Принятие решений, основанное на фактах и данных
8. Взаимовыгодные отношения с партнерами (поставщиками).

Руководство по качеству ГБПОУ ДМТ - это документ, описывающий систему менеджмента качества ГБПОУ ДМТ, ссылается на документированные процедуры системы менеджмента качества, предназначенные для общего планирования и управления деятельностью, влияющей на качество внутри техникума.

Руководство по качеству ГБПОУ ДМТ разработано и применяется для следующих целей:

- изложение политики в области качества, процедур и требований;
- описания системы менеджмента качества;
- обеспечение улучшения управления процедурами и облегчения деятельности в области качества;
- обеспечение документированной базы для проведения проверок (аудита) системы менеджмента качества;
- обеспечение непрерывности функционирования системы менеджмента качества и реализация ее требований в ходе меняющихся условий;
- подготовка персонала в области требований системы менеджмента качества и методов ее реализации;
- презентация системы менеджмента качества и ВСОКО техникума для внешних целей.

Руководство по качеству состоит из следующих разделов:

- Введение.
- Характеристика образовательной организации.
- Нормативные ссылки.
- Термины и определения.
- Система менеджмента качества.
- Ответственность руководства.
- Менеджмент ресурсов.
- Процессы жизненного цикла продукции.
- Измерение, анализ и улучшение.
- Приложения.

Основным локальным актом, регламентирующим ВСОКО является положение о ВСОКО ГБПОУ ДМТ, оно определяет цели, задачи, организационную и функциональную структуру и реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования в ГБПОУ ДМТ.

3. Методическое обеспечение ВСОКО ГБПОУ ДМТ

Методология - учение о структуре, логической организации, методах и средствах деятельности. Методология образует необходимый компонент всякой деятельности (Большая советская энциклопедия). Методическое обеспечение базируется на наборе принципов, методов, средств достижения целей деятельности.

Принципы ВСОКО ГБПОУ ДМТ:

- плановость и систематичность оценки качества образования;
- обеспечение объективности оценки качества и экспертиз;
- обеспечение достоверности и полноты информации о качестве образования;
- соответствие государственной федеральной и региональной политике образования в сфере оценки качества образования;
- обеспечение открытости, прозрачности процедур оценки качества,

доступности информации о состоянии и качестве образования для сторон;

- применение показателей оценки качества и эффективности образования с учетом возможности их многократного использования;

- обеспечение вовлеченности персонала ГБПОУ ДМТ в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога и сотрудника;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;

- анонимность процедур оценивания уровня удовлетворенности в случаях, когда оценка требует объективности и полной анонимности.

Модель ВСОКО ГБПОУ ДМТ построена на основе процессного подхода, подразумевает изучение требований потребителей образовательных услуг, подтверждение соответствия государственным требованиям, качества всех процессов и анализ удовлетворенности потребителей (внешних и внутренних).

Функции ВСОКО ГБПОУ ДМТ:

1. Аналитико-прогностическая: ВСОКО позволяет оценить и

отклонения от нормативных требований, и выявить динамику запланированных позитивных изменений, позволяет определить факторы, влияющие на динамику качества образования в ГБПОУ ДМТ и спрогнозировать основные направления совершенствования качества образования.

2. Организационно-технологическая: связана с выполнением регламентов, координацией деятельности всех субъектов ВСОКО, рациональным распределением времени при планировании и организации оценочной деятельности, качеством документооборота ГБПОУ ДМТ, выбором форм и методов деятельности субъектов ВСОКО, которые должны быть адекватны поставленным целям, реальным условиям и возможностям исполнителей.

3. Мотивационная: направленность ВСОКО на мотивацию педагогического состава к совершенствованию своей профессиональной деятельности, создание мотивационных условий для включения в оценочную деятельность обучающихся и их родителей (законных представителей), социальных партнеров.

4. Информационная: предполагает оперативность и эффективность прохождения аналитической информации по «вертикали» и «горизонтали» между различными субъектами управления, установление эффективной обратной связи при принятии управленческих решений, степень информированности участников образовательных отношений о состоянии качества образования в ГБПОУ ДМТ.

5. Регулятивная: формирование корректирующих управляющих воздействий, приводящих образовательную деятельность в желаемое состояние.

6. Контрольно-диагностическая: результаты оценки качества образования и проведенного анализа объективны, «прозрачны» для всех

субъектов ВСОКО, отражают динамику образовательной деятельности, позволяют выявить сильные и слабые стороны деятельности ГБПОУ ДМТ.

Для реализации перечисленных функций перед началом учебного года в августе текущего года осуществляется планирование ВСОКО, план рассматривается и утверждается высшим руководством образовательной организацией, доводится до сведения педагогического коллектива, публикуется на сайте ОО.

Организационная структура, занимающаяся оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов в ГБПОУ ДМТ включает в себя: администрацию техникума, педагогический совет, Служба качества, методические объединения преподавателей, мастеров производственного обучения и классных руководителей, предметные (цикловые) комиссии.

Особую роль в оценке качества реализации процессов и под процессов играют уполномоченные по качеству в ПЦК. С целью осуществления постоянного улучшения деятельности ПЦК уполномоченный по качеству:

- организует деятельность ПЦК по созданию и использованию механизмов: измерения качества услуг, управления несоответствиями, корректирующих и предупреждающих действий;
- оказывает помощь председателю ПЦК в проведении анализа деятельности ПЦК и поиске мер по ее улучшению;
- оказывает помощь председателю ПЦК в прохождении внутренних и внешних аудитов.

3. Процедуры и инструменты ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, объектов и критериев оценки, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество процесса и качество условий).

Содержание процедуры оценки качества образовательных

результатов обучающихся включает в себя:

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- аттестация учебной и производственной практики;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- государственную (итоговую) аттестацию выпускников техникума;
- участие и результативность во внутренних, городских, Всероссийских конференциях, конкурсах профессионального мастерства, во всероссийских чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia, фестивалях, форумах, соревнованиях и др.
- личные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- удовлетворенность обучающихся, родителей (законных представителей), работодателей качеством образовательных услуг.

Внутренний аудит отдельных процессов или видов деятельности в рамках процессов может по решению руководства ОО заменяться иными формами контроля:

- периодические проверки (плановые или внеплановые) подразделений, отдельных сотрудников и видов деятельности в рамках процессов ОО;
- инспекции подразделений или видов деятельности в рамках процессов ОО;
- комиссии по анализу эффективности деятельности подразделений и результативности видов деятельности в рамках процессов ОО.

Программа внутренних аудитов ежегодно составляется Службой качества и представляется на утверждение руководителю ОО. В существенных, с точки зрения качества случаях, программа внутренних

аудитов может корректироваться в оперативном порядке.

При документировании данной процедуры используются формы документов внутреннего аудита:

- План внутреннего аудита СМК.
- Чек – лист.
- Протокол несоответствия.
- План корректирующих и предупреждающих действий.

По итогам промежуточной аттестации преподаватели и мастера ПО составляют отчет о качестве в файле excel. Форма отчетности позволяет автоматически подсчитывать средний балл, процент пропусков занятий, абсолютную и качественную успеваемость. Также при необходимости учета проведенной работы и контроля качества освоения образовательных программ обучающимися на дистанционном обучении, составляют бланк отчета о работе в ДО.

Анализ требований и удовлетворенности потребителей (внешних и внутренних) осуществляется социологическими методами. Анкетирование потребителей проводится не реже одного раза в учебный год с целью установления ожиданий, требований и степени удовлетворенности указанных групп лиц условиям и результатами обучения. Анкеты опроса должны обеспечивать преемственность результатов для определения динамики. Анкетирование осуществляется с помощью средств автоматизированной системы прохождения опросов на сайте ГБПОУ ДМТ во вкладке «Анкетирование». Ссылка на ресурс: <https://yets.ru/page/anketirovanie>.

Программа исследований разрабатывается Службой качества, документируется и включает в себя:

- Программа исследований, утверждаемая в начале каждого учебного года;
- Сборник анкет, опросов, карт оценок, отзывов и пр.;
- Отчет об уровне удовлетворенности внешних и внутренних потребителей (публикуется на сайте ГБПОУ ДМТ).

4. Результаты оценки качества образования в ГБПОУ ДМТ

Оценка удовлетворённости внешних и внутренних потребителей.

Сравнительный анализ уровня удовлетворенности потребителей показал:

1. В 2019-2020 учебному году уровень удовлетворенности обучающихся повысился на 3,4%, в 2020-2021 учебном году по сравнению с прошлым учебным годом уровень удовлетворенности понизился на 3,2% (рис.3.).

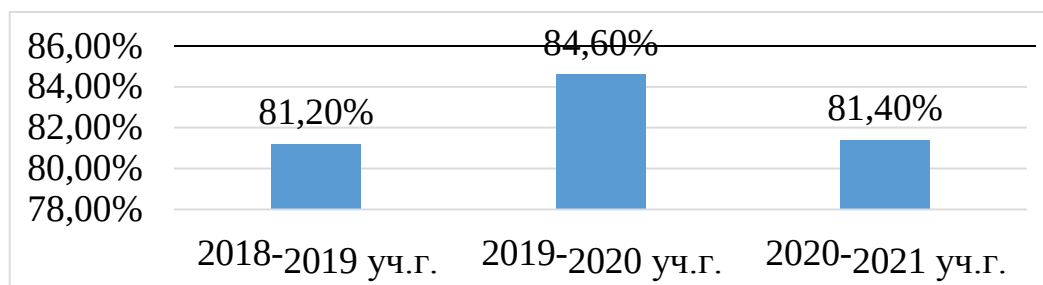


Рисунок 3 – Динамика уровня удовлетворенности обучающихся за три учебных года

2. В 2020-2021 учебному году уровень удовлетворенности родителей по сравнению с прошлым учебным годом уровень удовлетворенности повысился на 1,2% (рис.4.).

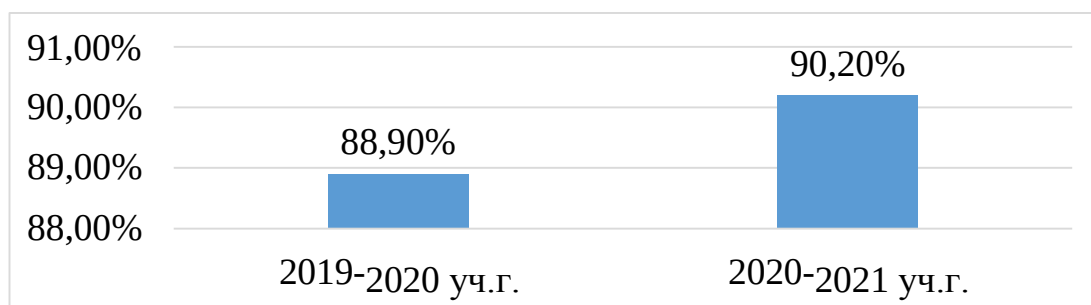


Рисунок 4 – Динамика уровня удовлетворенности родителей/законных представителей за 2 учебных года³

3. В 2019-2020 учебному году уровень удовлетворенности работодателей с баз практики повысился на 1,8%, в 2020-2021 учебном году по сравнению с прошлым учебным годом уровень удовлетворенности повысился на 3,5% (рис.5.)

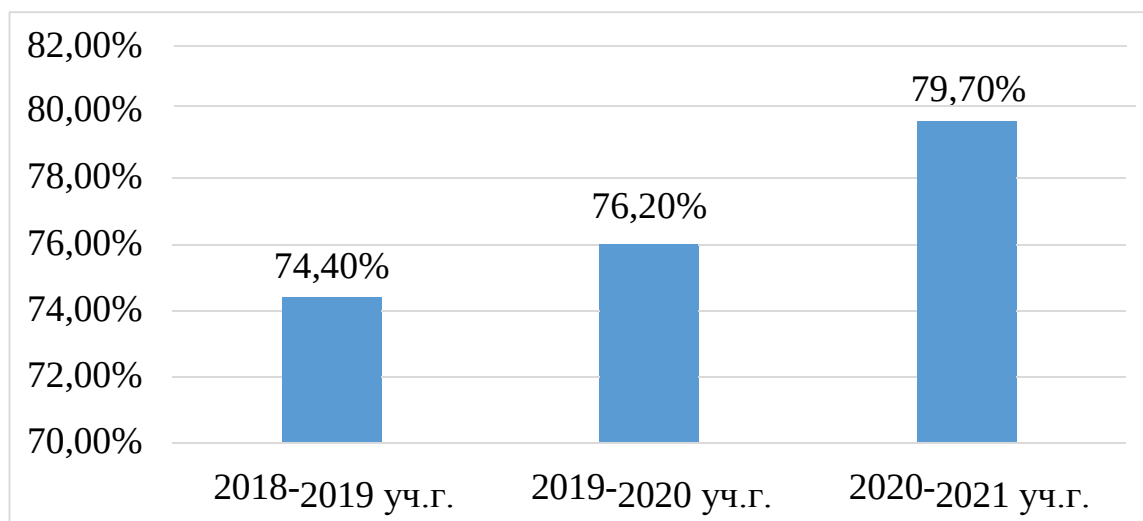


Рисунок 5 – Динамика уровня удовлетворенности социальных партнеров/работодателей за три учебных года

3. В 2019-2020 учебному году уровень удовлетворенности преподавателей и мастеров ПО повысился на 15,6%, в 2020-2021 учебном году по сравнению с прошлым учебным годом уровень удовлетворенности повысился на 3,1% (рис.6.).

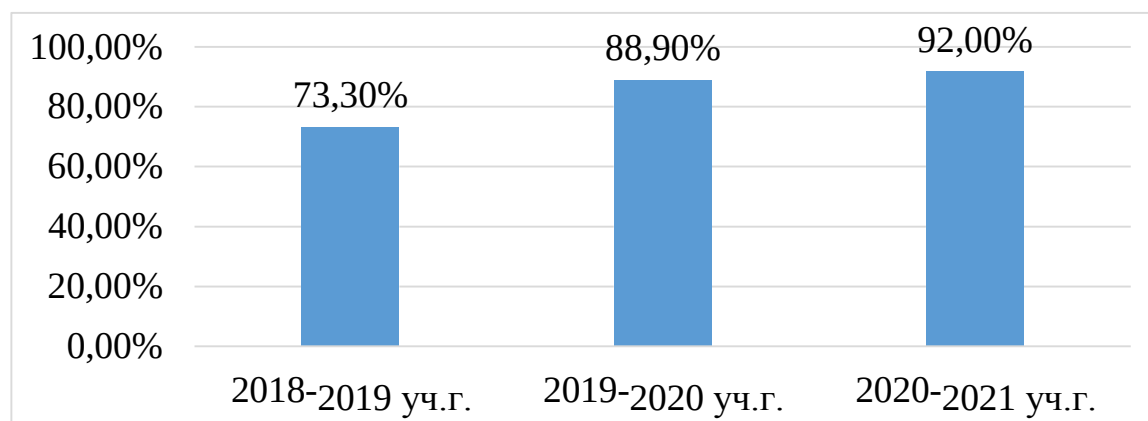


Рисунок 6 – Динамика уровня удовлетворенности работников за три учебных года

Подробнее результаты представлены в Отчетах о результатах исследования ожиданий и уровня удовлетворенности потребителей Джидинского многопрофильного техникума.

4.1 Оценка качества проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, классных часов:

В ГБПОУ ДМТ ежегодно проводятся «открытые» педагогические

занятия, внеклассные мероприятия по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям, классные часы и иные мероприятия воспитательного характера, которые посещают преподаватели, мастера производственного обучения, административно-управленческий персонал. Оценка качества проведенного мероприятия, занятия выполняется в соответствии с критериями оценки экспертным методом. Критериями оценки служат:

- соответствие темы содержанию программы;
- связь с профессией и специальностью;
- организация обратной связи;
- использование продуктивных и репродуктивных методов обучения;
- использование инновационных, информационно-коммуникационных и интерактивных технологий;
- реализация принципов обучения;
- нацеленность на формирование и развитие компетенций И другие критерии оценки⁵.

В ГБПОУ ДМТ карты оценки хранятся и учитываются в методической службе у заместителя директора по методической работе. За прошедший период больше всего проведено внеклассных мероприятий по дисциплинам, предметам и модулям.

В 2018 – 2019 уч. году сдано карт оценки – 125, из них 80% карт оценки внеклассных мероприятий.

В 2019 – 2020 уч. году сдано карт оценки – 150, из них 79,2 % карт оценки внеклассных мероприятий.

В 2020 – 2021 уч. году сдано карт оценки – 165, из них 84,1 % карт оценки внеклассных мероприятий.

На рисунке 8 представлены баллы по результатам оценки.

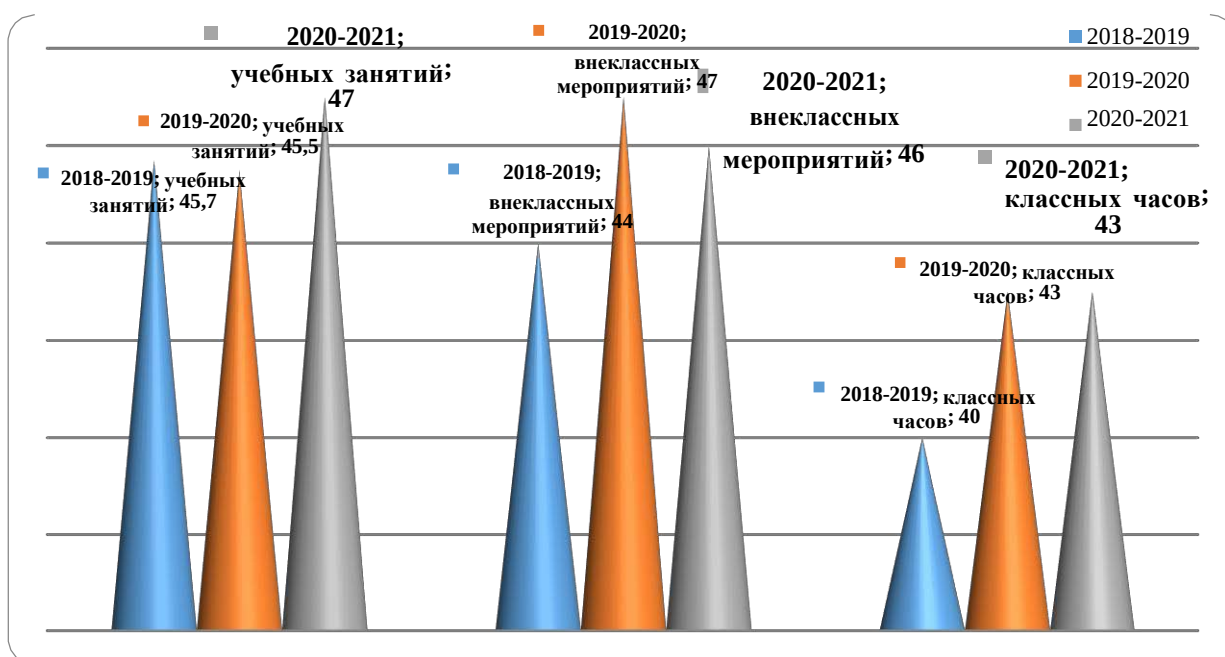


Рисунок 8 – Баллы по результатам оценки качества проведённых занятий, мероприятий, классных часов в ГБПОУ ДМТ

Качество педагогических занятий с 2018-2019 уч. года по 2020-2021 уч. год повысилось на 2,6%. (45,7 балла – 91,4% и 47 баллов – 94%).

Качество внеклассных мероприятий с 2018-2019 уч. года по 2020- 2021 уч. Год повысилось на 4%. (44 балла – 88% и 46 баллов – 92%). В 2019-2020 уч. году качество – 94%.

Качество классных часов с 2018-2019 уч. года по 2020-2021 уч. год повысилось на 6%. (40 баллов – 80% и 43 балла – 86%). В 2019-2020 уч. году качество – 86%.

Число и качество классных часов ниже в сравнении с занятиями и внеклассными мероприятиями по дисциплинам.

4.2 Оценка качества участия, обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах

За отчетный период число обучающихся, принимающих участие в различных конкурсах возросло. В 2019-2020 уч. году значительный рост.

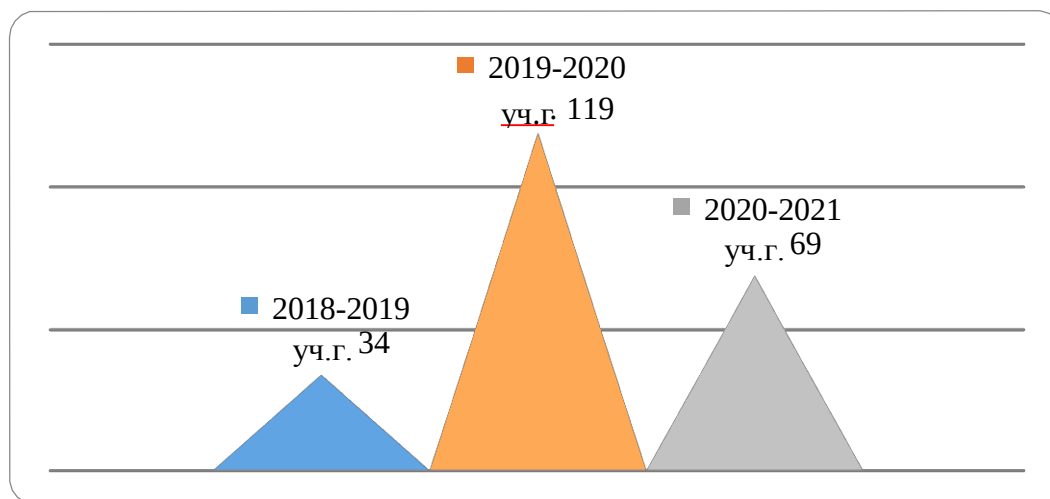


Рисунок 9 - Численность обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, смотрах, чел.

Качество участия в конкурсах повысилось в 2019-2020 учебном году по сравнению с прошлым учебным годовом повысилось на 19,31%, в 2020-2021 учебном году в сравнении с прошлым учебным годом повысилось на 17,81%, несмотря на снижение числа участников.

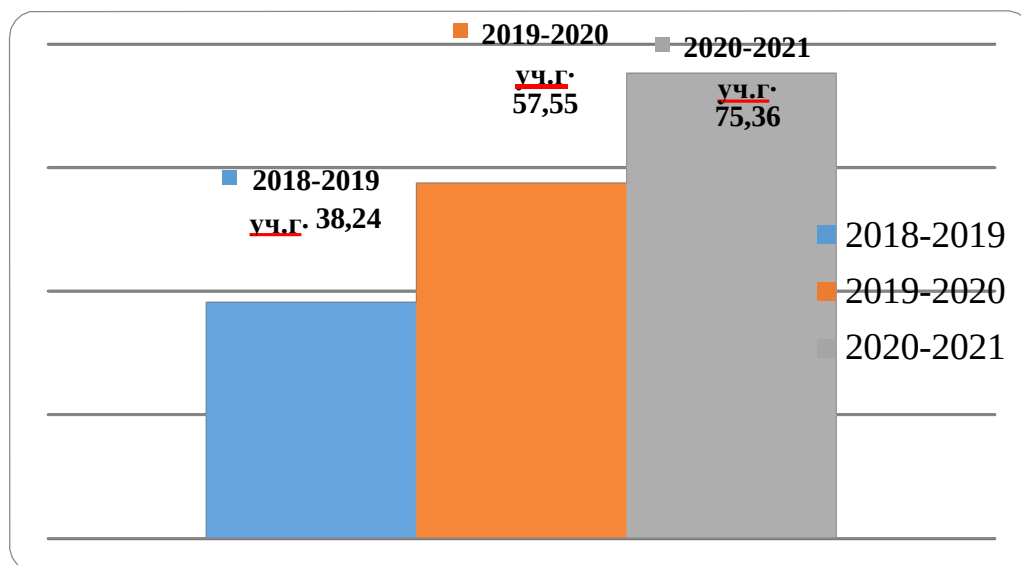


Рисунок 10 - Качество участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах, в %

4.3 Оценка качества участия педагогического состава в конкурсах, олимпиадах, смотрах

Растет число участников конкурсов профессионального мастерства среди преподавателей и мастеров ПО. За три прошедших учебных года на 50%.

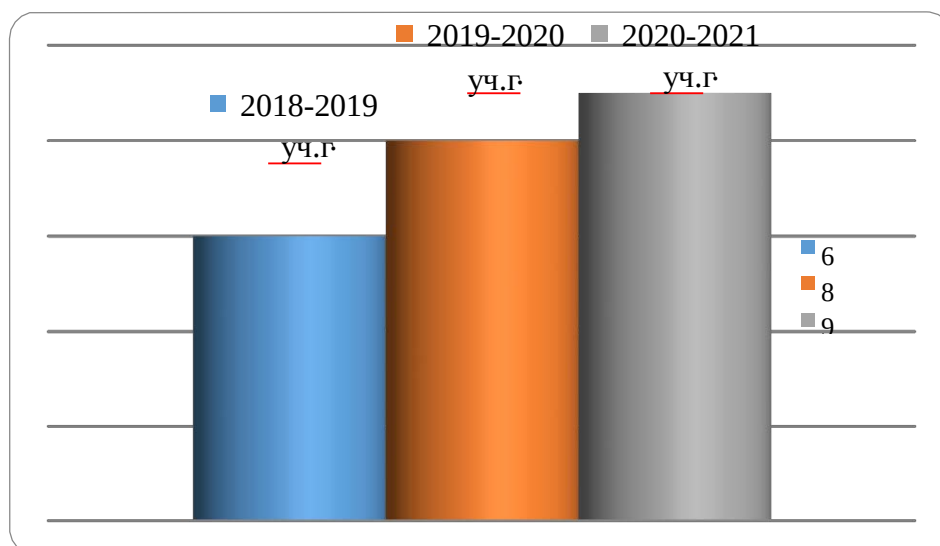


Рисунок 11 - Численность педагогов, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, смотрах, чел.

Однако, качество участия снизилось на 28%.

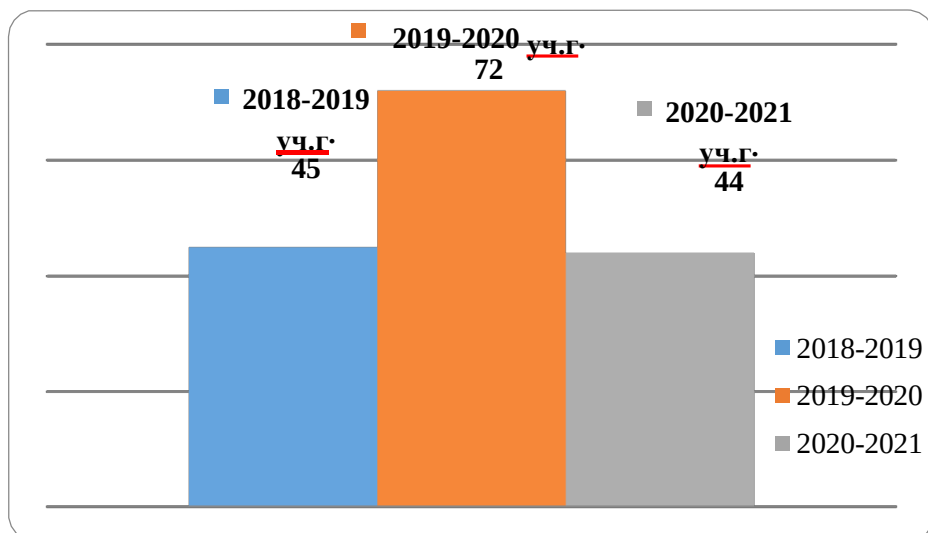


Рисунок 12 - Качество участия педагогов в конкурсах, олимпиадах, смотрах, в %

4.4 Оценка качества итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация регламентируется Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и локальным актом ГБПОУ СПО «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Программами ГИА по каждой профессии и специальности.

На рисунке 13 представлена численность выпускников и качество защит. К 2020-2021 году качество возросло на 1 % в сравнении предыдущим аналогичном периодом.

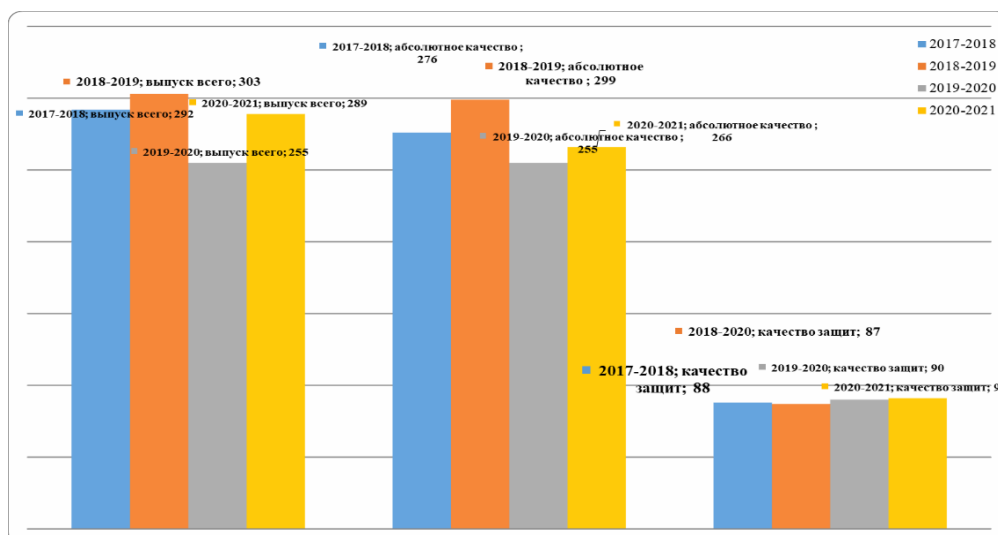


Рисунок 13 – Качество ГИА

5. Практика принятия управленческих решений на основе ВСОКО

Руководство ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» в лице директора заявляет о своей приверженности принципам в области менеджмента качества. ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» может успешно функционировать только в условиях эффективного управления, что предполагает четкое определение функций должностных лиц и сотрудников всех категорий, а также их взаимосвязей в процессе работы.

Функции, ответственность и полномочия сотрудников всех рангов определены в таких документах, как организационная структура техникума, положения о структурных подразделениях и должностных инструкциях, которые доводятся до сведения персонала специалистом по кадрам.

В ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» внедрен и действует комплекс мероприятий по определению видов компетенций у персонала, необходимых для выполнения работ, влияющих на качество образовательных услуг. В состав комплекса мероприятий входит:

1. Пополнение базы данных и мониторинг повышения квалификации и переподготовки преподавателей, результаты которого ежегодно анализируются и обсуждаются руководством техникума.
2. Сбор и обработка заявок от председателей ПЦК для выявления потребностей в дополнительном обучении преподавателей.
3. Руководством ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» постоянно проводится оценка обеспечения трудовыми ресурсами всех направлений деятельности и расчет потребностей в кадрах, на основе которого даются рекомендации по подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала.
4. Систематический анализ структуры и содержания подготовки по образовательным программам, в соответствии с которым разрабатываются мероприятия по изменению:

- структуры и кадрового состава отделений и других структурных подразделений;
- контингента подготовки при участии ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» в конкурсе нового набора обучаемых (студентов) на текущий учебный год;
- численности обучающихся при распределении по программам обучения;
- состава образовательных программ.

На основе полученной информации заместитель директора по учебной работе составляет план по подготовке, переподготовке и повышении квалификации преподавательского состава и мастеров производственного обучения.

ГБПОУ ««Джидинский многопрофильный техникум» определяет, обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии инфраструктуру, необходимую для осуществления основной деятельности и ее постоянного улучшения. На основе положений ежегодно проводится оценка соответствия уровня инфраструктуры потребностям и ожиданиям потребителей и всех заинтересованных сторон. Обеспечение и управление имуществом осуществляется директором на основе внешних и внутренних документов и актов.

Неизменной целью ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» является непрерывное улучшение всех видов деятельности. Эффективные решения в этом направлении принимаются руководством техникума на основе анализа данных и информации о работе всех подразделений.

Принципы, которых придерживается руководство ГБПОУ ДМТ:

- единый порядок применения корректирующих и предупреждающих действий по отношению ко всем видам несоответствий процессов и/или продукции ГБПОУ ДМТ;
- информация о возникших несоответствиях собирается, обобщается

и анализируется руководителем соответствующих подразделений или процессов ГБПОУ ДМТ;

-устранение причин выявленных несоответствий проводится с целью предупреждения их повторного появления;

-решения о запуске корректирующих действий принимает руководитель соответствующего процесса;

-после проведения корректирующих мероприятий проводится анализ их эффективности, информация о котором доводится до руководства и заинтересованных лиц.

На рисунке 14 представлен процесс назначения действий руководителя при коррекции и предупреждении несоответствий.



Рисунок 14 - Процесс назначения предупреждающих и корректирующих действий

Внутренняя система оценки качества образования ГБПОУ ДМТ

2018-2021

СОДЕРЖАНИЕ

1

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСОКО

2

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСОКО

3

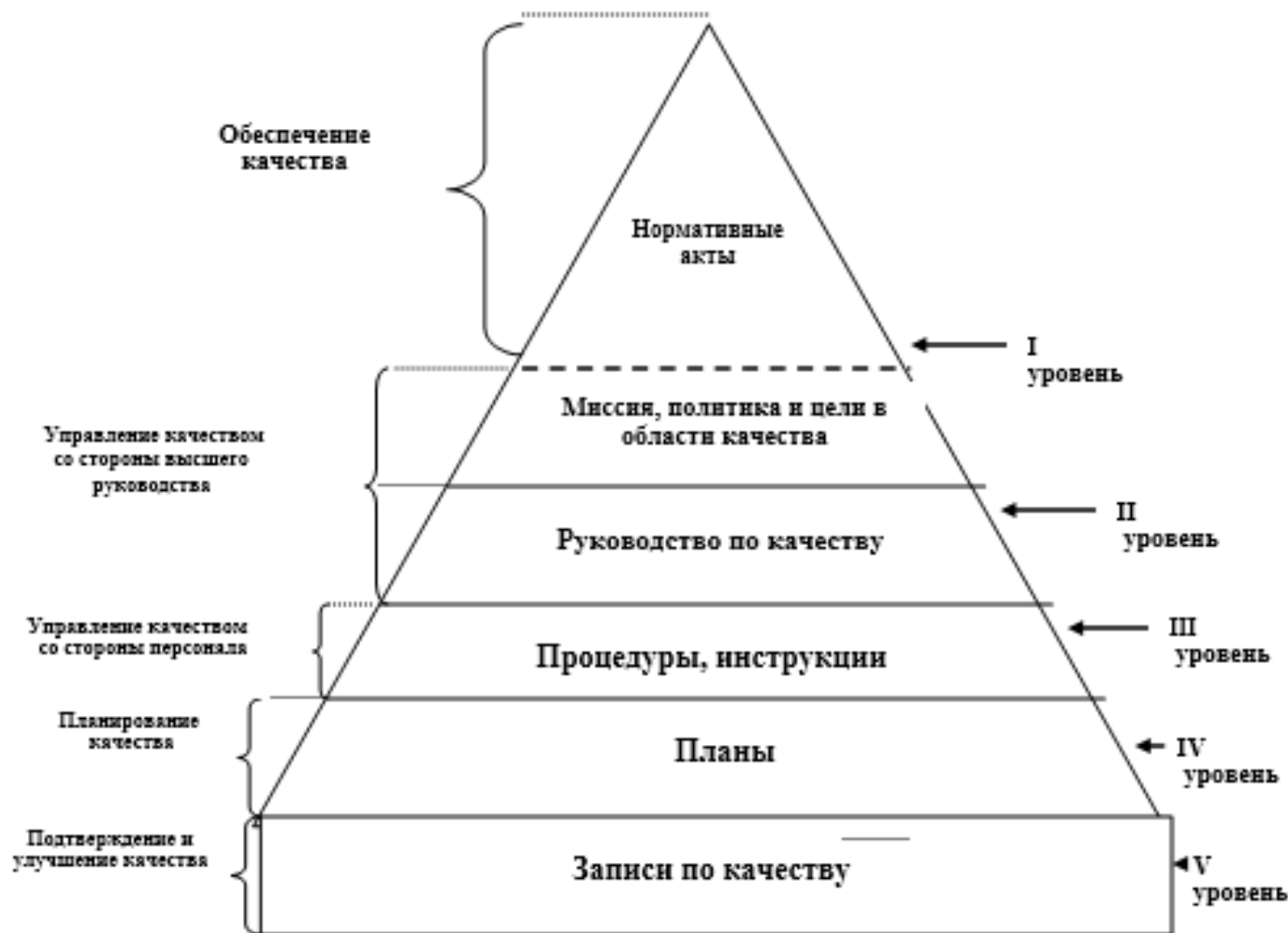
ПРОЦЕДУРЫ И ИНСТРУМЕНТЫ ВСОКО

4

РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

5

ПРАКТИКА ПРИНЯТИЯ УР



Нормативные акты

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 “Системы менеджмента качества. Требования”
- Концепция региональной системы оценки качества образования Челябинской области (утверждена Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.12.2016г. № 01/3525)

• **Руководство по качеству (РК)**

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Джидинский многопрофильный техникум» – базовый документ, определяющий систему менеджмента качества ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум». В данном руководстве отражены ключевые положения, условия и механизмы совершенствования системы управления деятельностью образовательной организацией.

2 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСОКО

Принципы ВСОКО ГБПОУ ДМТ:

- плановость и систематичность оценки качества образования;
- обеспечение объективности оценки качества и экспертиз;
- обеспечение достоверности и полноты информации о качестве образования;
- соответствие государственной федеральной и региональной политике образования в сфере оценки качества образования;
- обеспечение открытости, прозрачности процедур оценки качества, доступности информации о состоянии и качестве образования для сторон;
- применение показателей оценки качества и эффективности образования с учетом возможности их многократного использования;
- обеспечение вовлеченности персонала ГБПОУ ДМТ в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога и сотрудника;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования;
- анонимность процедур оценивания уровня удовлетворенности в случаях, когда оценка требует объективности и полной анонимности.

Пля

3. ПРОЦЕДУРЫ И ИНСТРУМЕНТЫ ВСОКО

- Процедуры оценки качества образования:
государственная (итоговая) аттестация выпускников; внешний и внутренний образовательный аудит; процедуры лицензирования и государственной аккредитации
- Измерительные средства и инструменты:
оценка качества образования осуществляется на основе системы показателей и индикаторов, объектов и критериев оценки, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество процесса и качество условий).

Показатели и инструменты оценки качества образования ГБПОУ ДМТ

Объект оценки	Показатель	Инструмент оценки	Документ
Управление образовательной организацией	Качество деятельности администрации техникума по формированию имиджа образовательной организации Качество управления персоналом; Качество управления образовательной средой; Качество управления документооборотом	Анализ документов и их соответствия нормативно-правовым актам; Анкетирование персонала и потребителей услуг; Анализ кадров; Анализ выполнения планов; Анализ отчетов и аналитических справок	Отчет Аналитическая справка
Образовательный процесс	Качество содержания образовательных программ; Качество управления реализацией программ дополнительного образования; Качество обучающихся и их результатов; Качество учебного процесса, применения технологий обучения	Государственная итоговая аттестация Внутренние аудиты УМК, Оценка качества проведения занятий и внеклассных мероприятий; Анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации (динамики абсолютной, качественной успеваемости, среднего балла) Анализ отзывов работодателей и руководителей практики Анализ достижений студентов; Анализ результатов контрольных работ	Журнал учебных занятий (электронный журнал) Карты оценки Ведомости Протоколы Чек-листы
Методическая работа	Качество учебно-методического комплекса	Внутренние аудиты УМК; Анализ достижений педагогического состава; Анализ подтверждающих документов участия в конкурсах методических разработок Экспертизы методических разработок	Чек-листы Экспертизы Рецензии

Показатели и инструменты оценки качества образования ГБПОУ ДМТ

Объект оценки	Показатель	Инструмент оценки	Документ
Воспитательная работа	Качество управления воспитательной деятельностью обучающихся; Качество управления социально-психологической поддержкой обучающихся; Качество управления здоровьесбережением обучающихся и персонала техникума; Качество обеспечения социальной защитой	Анализ выполнения планов воспитательной работы Оценка качества проведения классных часов Анализ динамики состояния здоровья студентов Анализ документов по классному руководству и психологическому сопровождению; Анкетирование персонала и потребителей услуг;	Отчеты Журналы классного руководителя (электронный журнал) Протоколы Акты Чек-листы
Педагогический состав	Качество педагогического состава	Анализ достижений педагогов Оценка портфолио Анализ подтверждающих документов (дипломы, грамоты, сертификаты и др.)	Портфолио Грамоты дипломы, сертификаты Отчеты преподавателя Информационные карты
Производственный процесс и материально-техническое обеспечение	Качество управления образовательной средой; Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса	Проверки состояния материально-производственной базы Оценка состояния учебных кабинетов и производственных помещений Инвентаризация	Протоколы Акты Отчеты Чек-листы
Бухгалтерско-финансовое обеспечение	Качество управления бухгалтерско-финансовым обеспечением	Оценка бухгалтерских документов и результатов инвентаризации	Отчеты, Балансы Справки, Ведомости Накладные
Информационное обеспечение	Качество управления информационными ресурсами	Оценка качества информационного обеспечения Анализ баз данных и ведения электронного документооборота	Чек-листы Электронные журналы

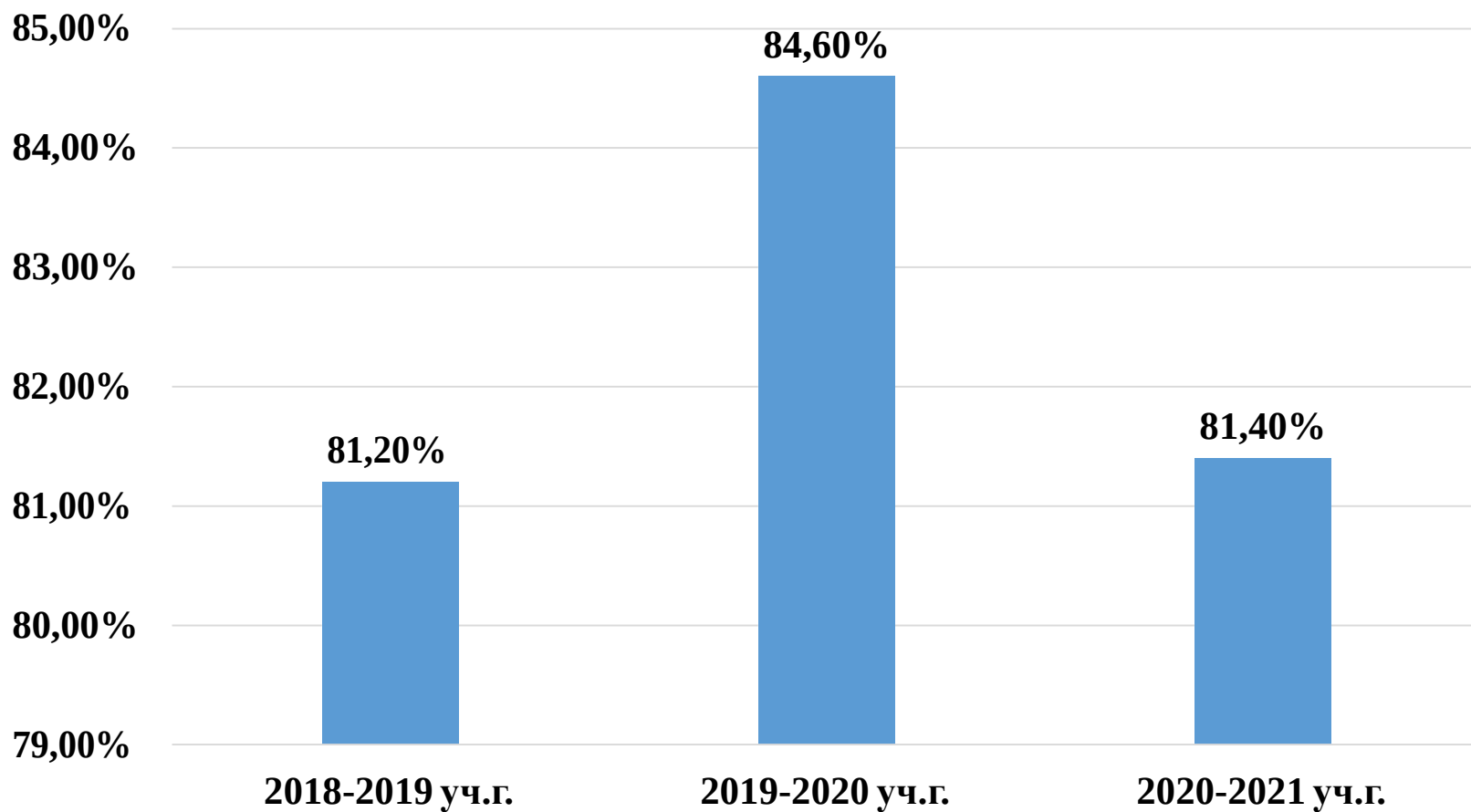
Бланки анализа учебного занятия, внеклассного мероприятия, классного часа

Процедура внутренних аудитов - систематический, независимый и документируемый процесс получения объективных свидетельств и их объективного оценивания для установления степени соответствия критериям аудита

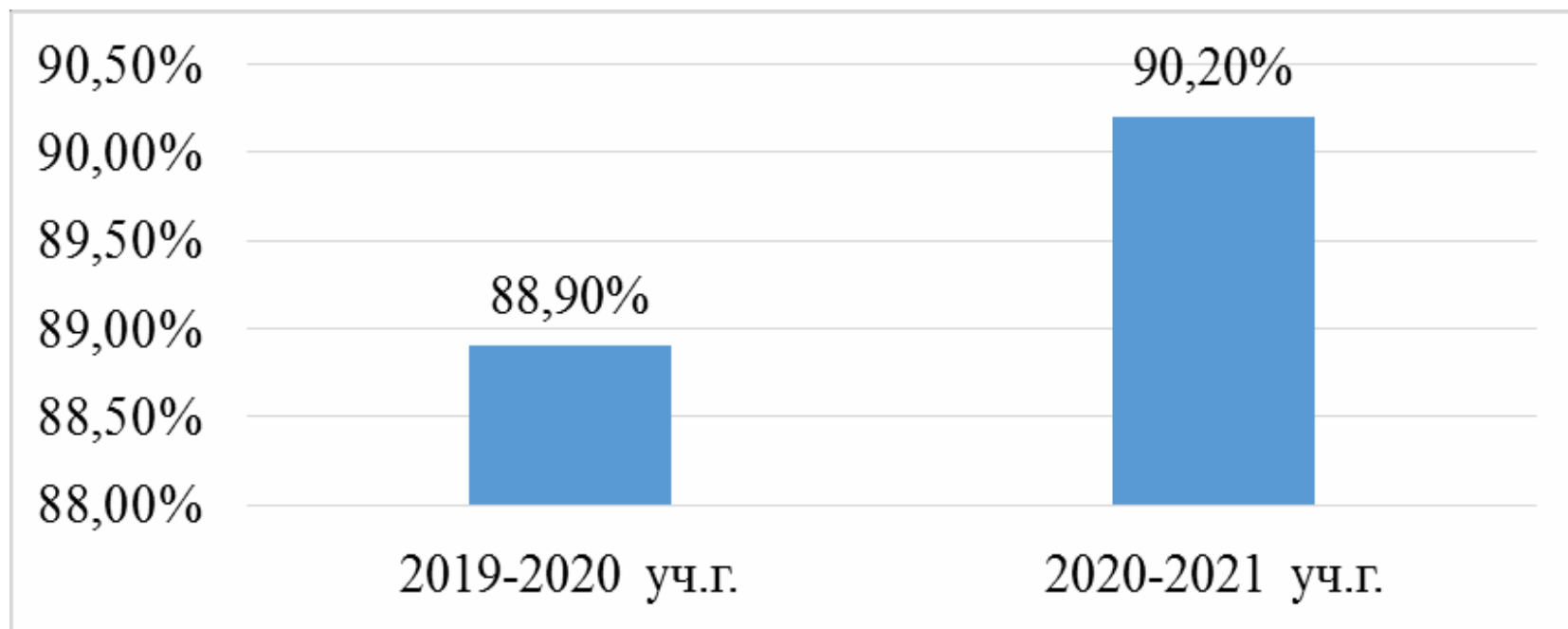
В ГБПОУ ДМТ внутреннему аудиту подлежат следующие процессы:

- Управление образовательной организацией;
- Образовательный процесс;
- Методическая работа;
- Воспитательная работа;
- Педагогический состав;
- Производственный процесс и материально-техническое обеспечение;
- Бухгалтерско-финансовое обеспечение.

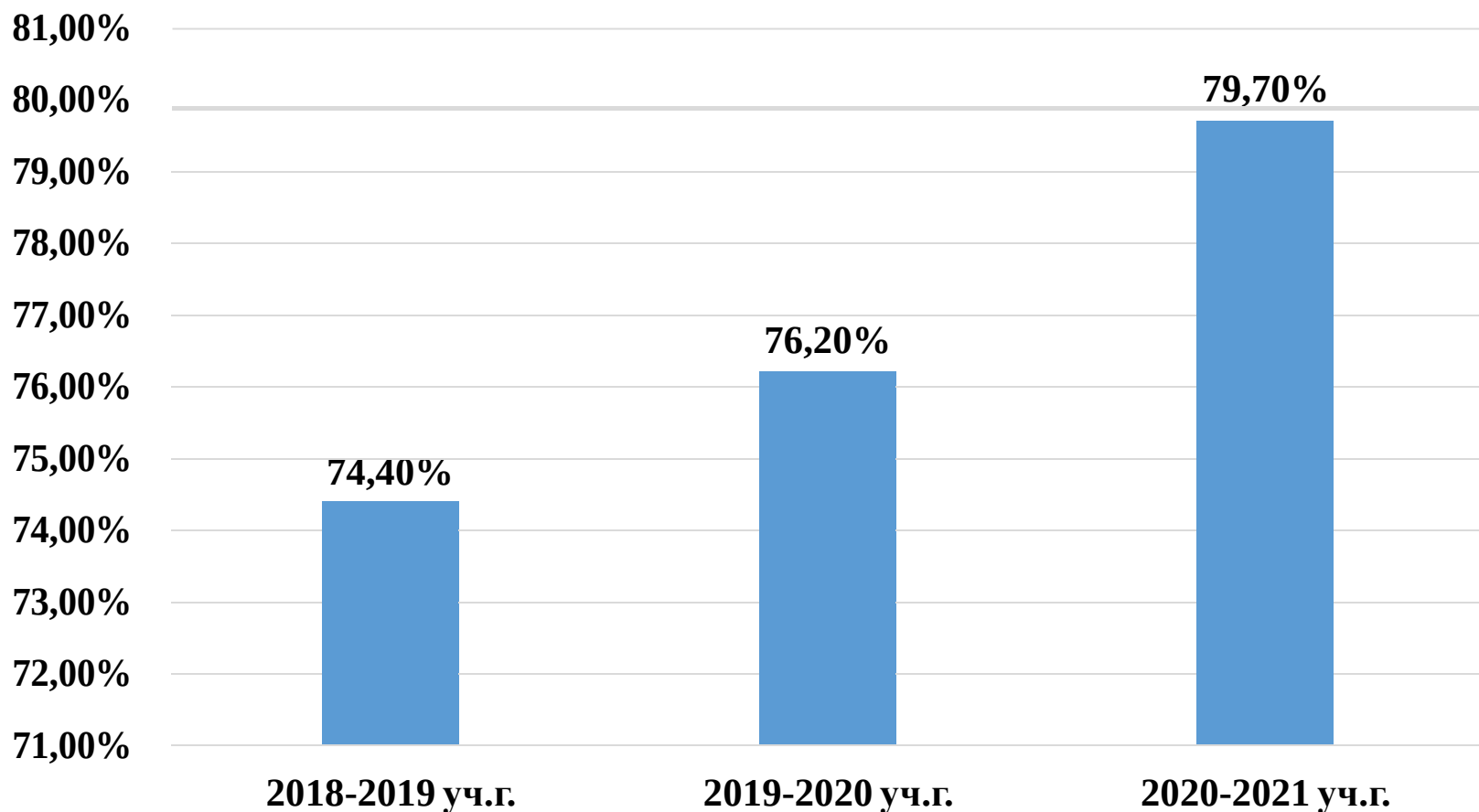
Динамика уровня удовлетворённости обучающихся



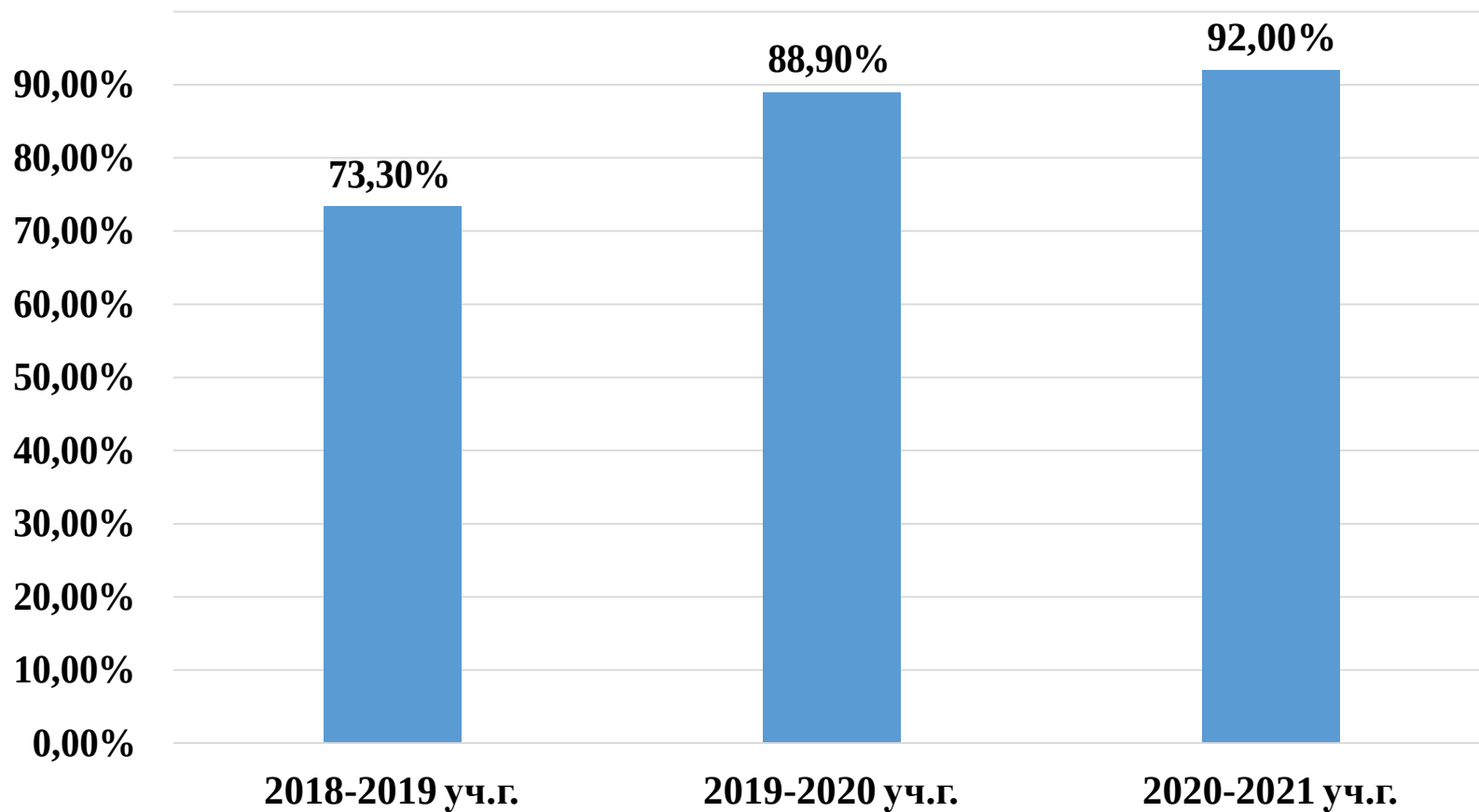
Динамика уровня удовлетворённости родителей, законных представителей



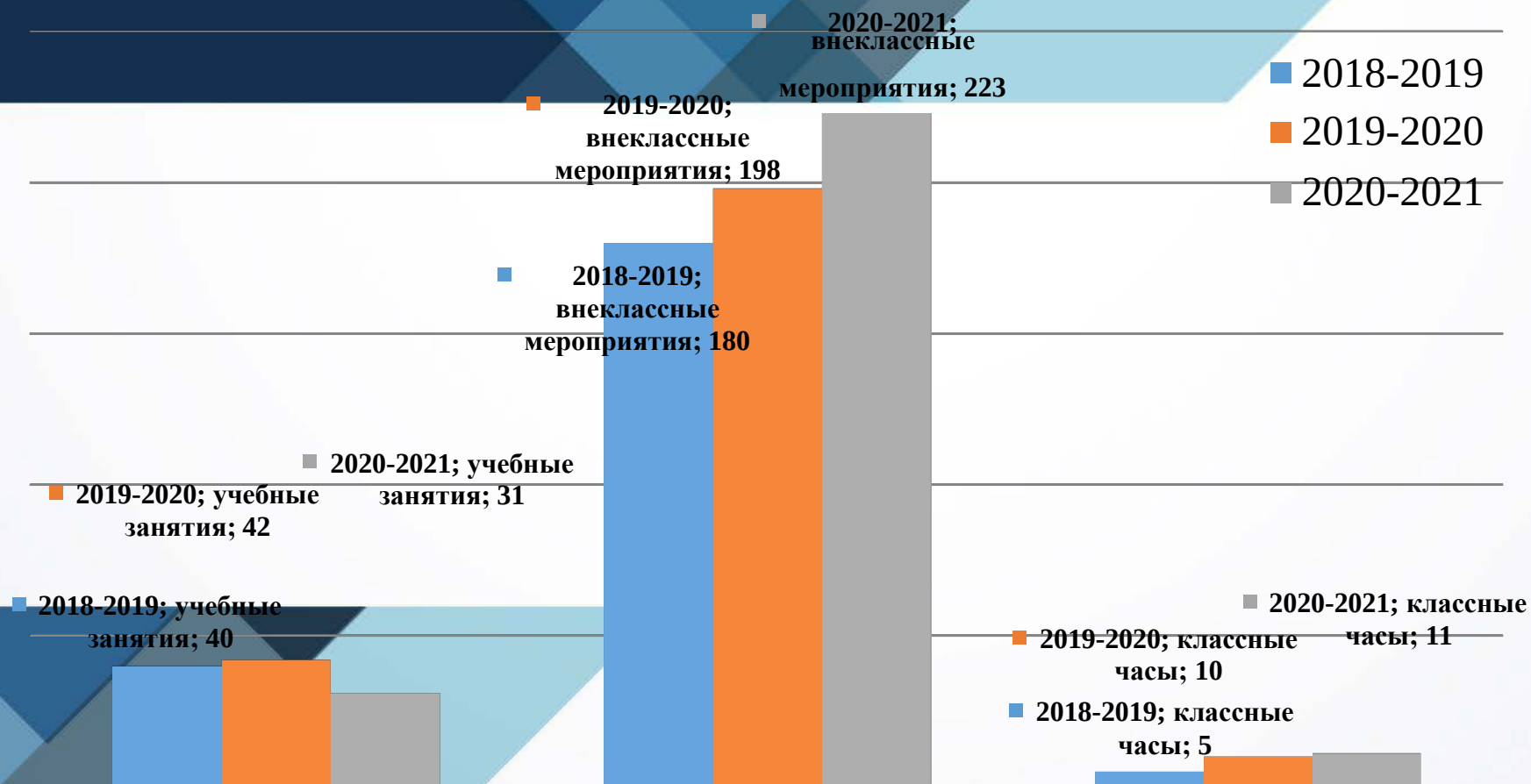
Динамика уровня удовлетворенности социальных партнеров, работодателей



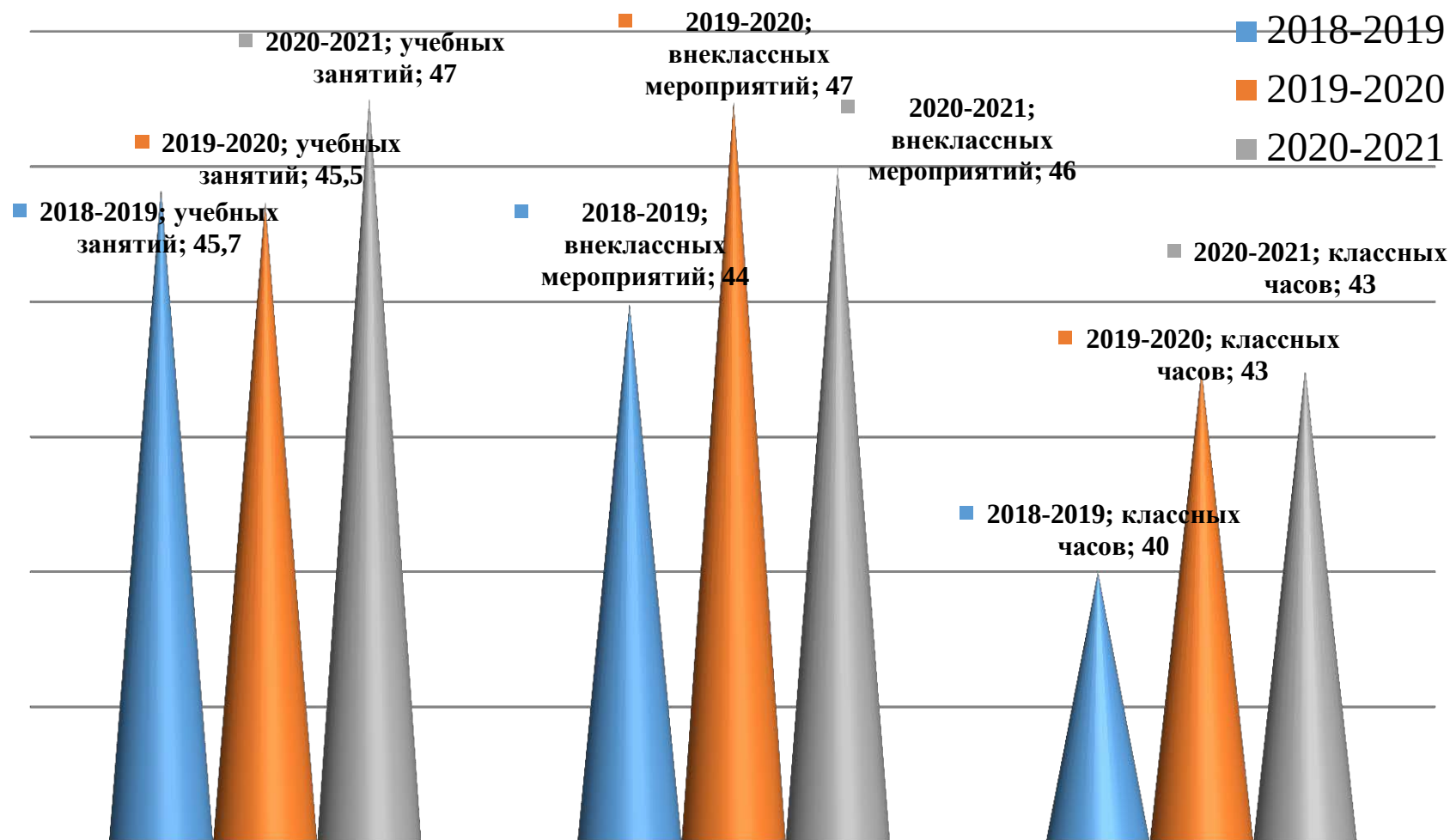
Динамика уровня удовлетворённости персонала (внутреннего потребителя)



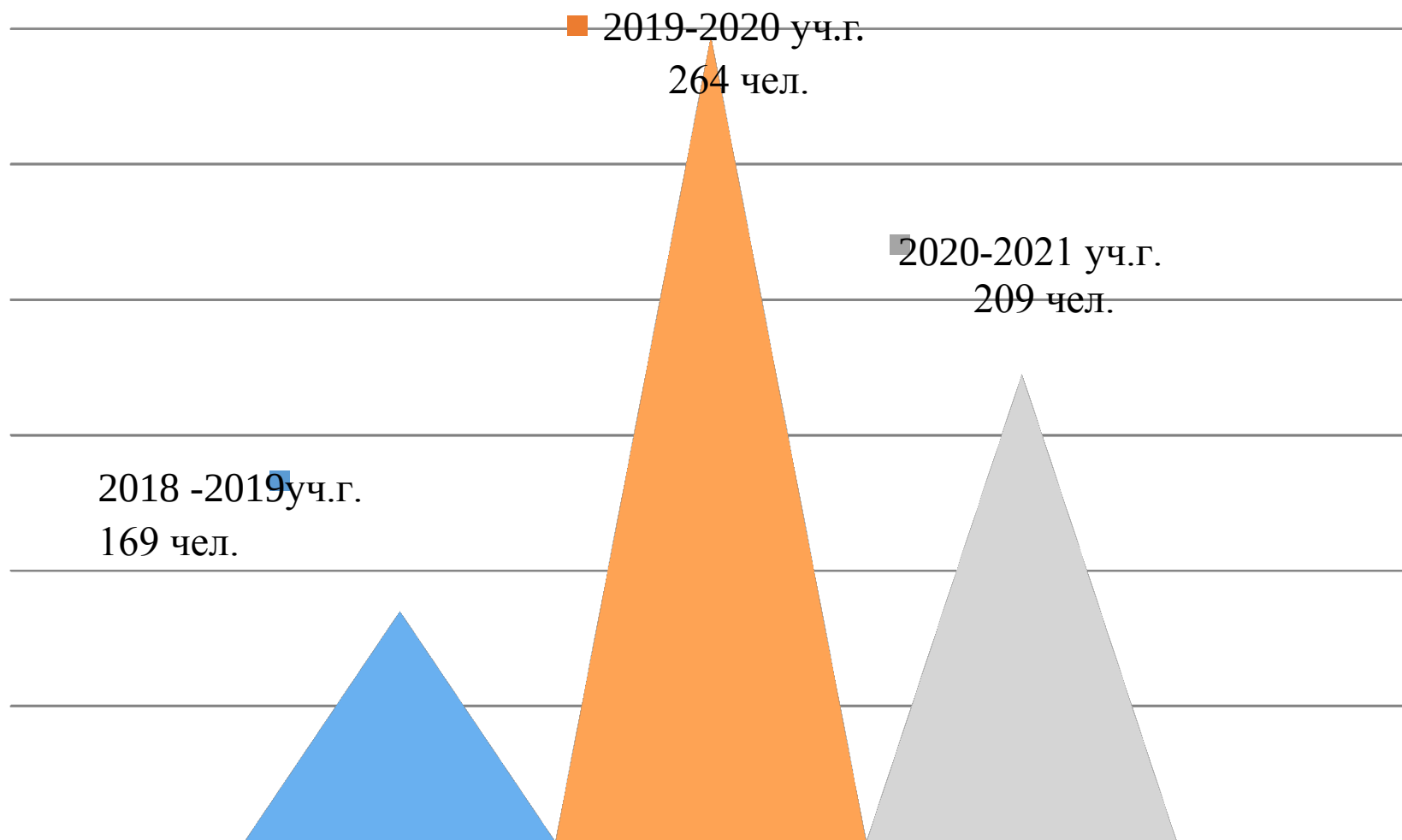
Количество посещений занятий, внеклассных мероприятий, классных часов



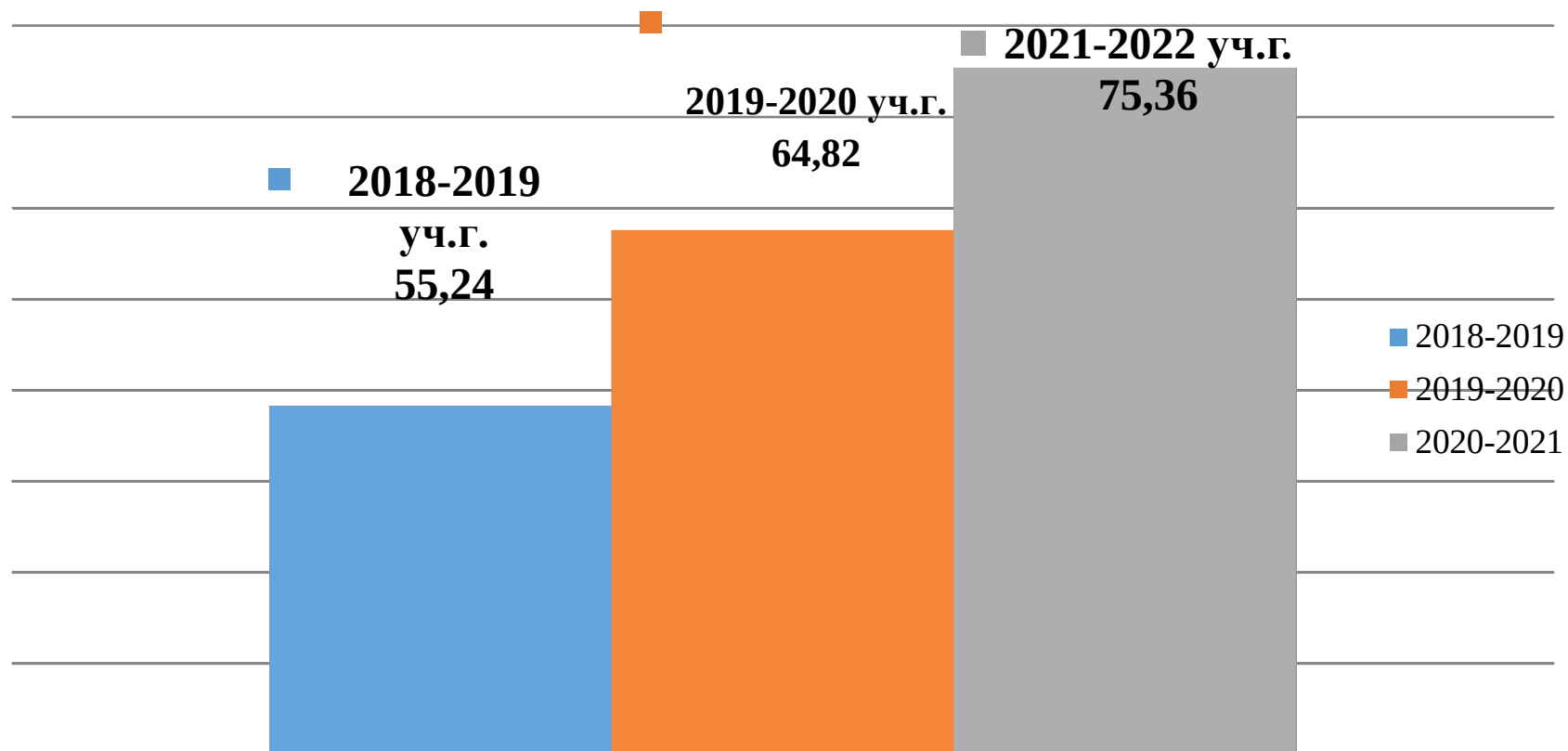
Качество проведенных занятий, внеклассных мероприятий, классных часов, ср. балл, максимум 50 б.



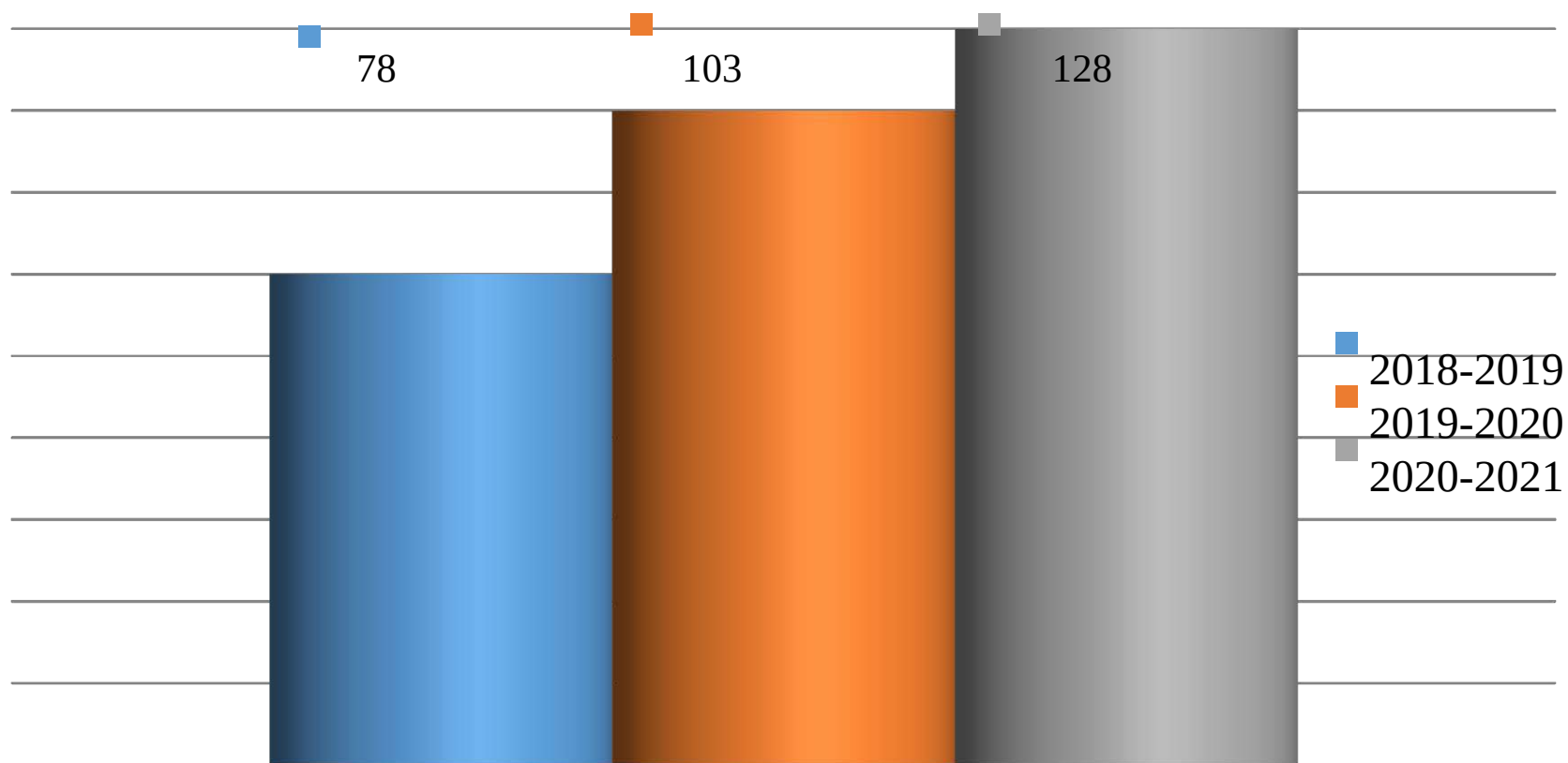
Численность обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, смотрах, чел.



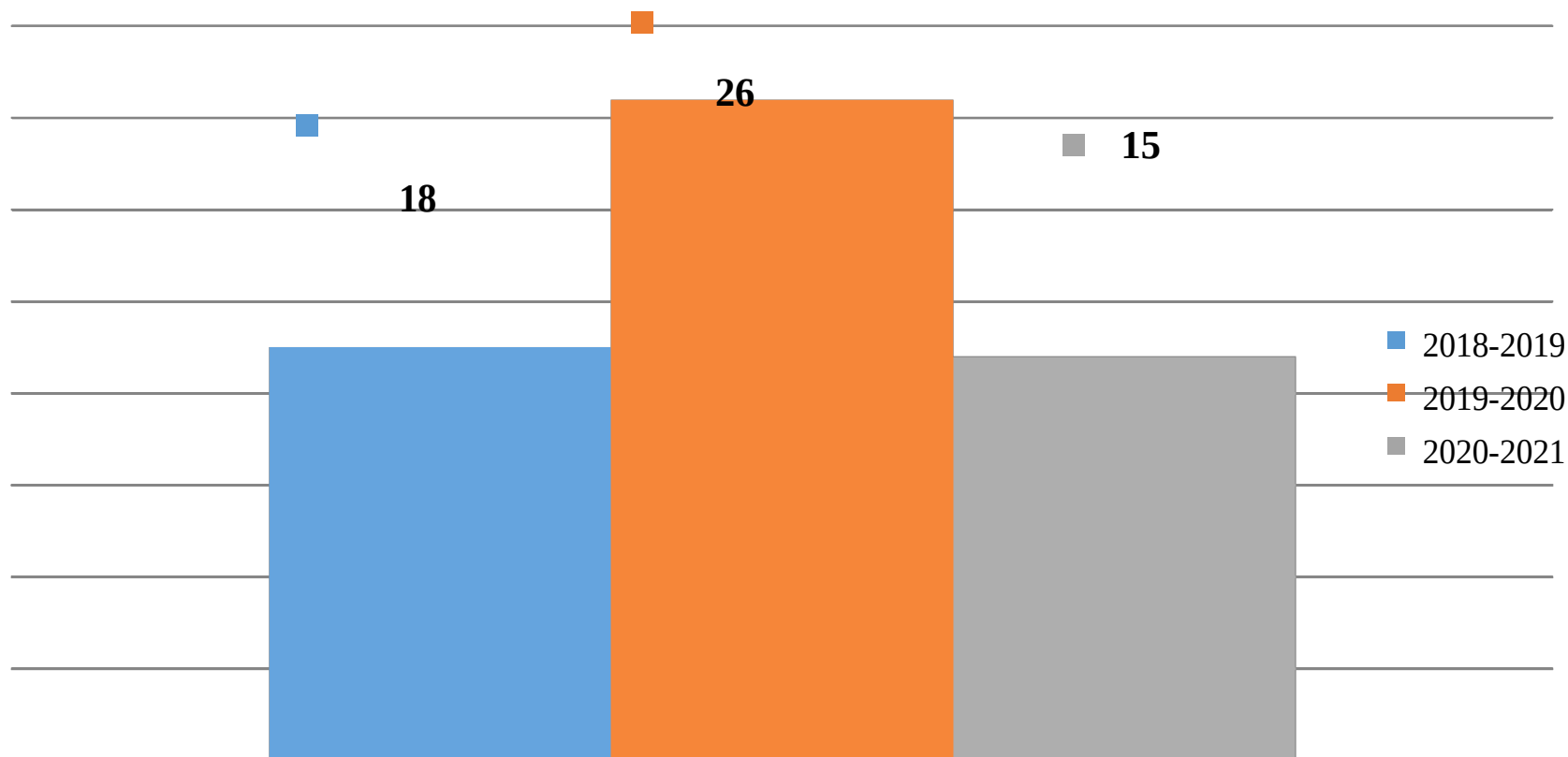
Качество участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах, в %



Численность педагогов, участвовавших в конкурсах, олимпиадах, смотрах, чел.



Качество участия педагогов в конкурсах, олимпиадах, смотрах, в %



ПРАКТИКА ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

- единый порядок применения корректирующих и предупреждающих действий по отношению ко всем видам несоответствий процессов и/или продукции ГБПОУ ДМТ;
- информация о возникших несоответствиях собирается, обобщается и анализируется руководителем соответствующих подразделений или процессов ГБПОУ ДМТ;
- устранение причин выявленных несоответствий проводится с целью предупреждения их повторного появления;
- решения о запуске корректирующих действий принимает руководитель соответствующего процесса;
- после проведения корректирующих мероприятий проводится анализ их эффективности, информация о котором доводится до руководства и заинтересованных лиц.

Процесс назначения предупреждающих и корректирующих действий

