

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ К ЗАНЯТИЯМ
учебной практики**

(для мастеров производственного обучения)

Данное пособие представляет собой структурированный материал по планированию, подготовке и проведению занятий учебной практики (производственного обучения). Рассматриваются вопросы определения содержания учебной практики (производственного обучения), основные документы при планировании учебной практики, разработка перечня и планирование учебно-производственных работ, даны инструкции о процедуре нормирования учебной практики. Приводится краткий обзор видов занятий учебной практики, рассматривается планирование занятий, постановка цели и задач урока. Большое внимание уделено проведению вводного инструктажа на занятии учебной практики, как основному методу обучения приемам и операциям.

Данные методические рекомендации дают общие представления о занятиях учебной практики (производственного обучения), могут стать подспорьем в работе начинающего мастера.

Методические рекомендации составлены на основе краткого, сжатого анализа имеющейся литературы.

ОГЛАВЛЕНИЕ

• Общие понятия	4
• Как ответить на вопрос «Чему учить на занятиях учебной практики?».....	5
• Разработка и планирование перечня учебно-производственных работ.....	6
• Нормирование учебно-производственных работ.....	7
• Виды уроков учебной практики.....	9
• Структура и планирование занятия учебной практики.....	10
• Все про вводный инструктаж в учебной практике.....	13
• Текущее инструктирование.....	18
• Заключительный инструктаж.....	19
• Вместо заключения.....	20
• Список источников.....	22

Общие понятия

Само название «учебная практика» пришло на смену производственного обучения, если рассмотреть современный перечень профессий, в котором содержатся как профессии рабочих имеющих прямое отношение к производству, так и профессии служащих, имеющих отношение к обслуживанию населения, то есть производству услуг, а не какой-то продукции, то становится понятным и употребление термина «учебная практика». Учебная практика понятие более широкое по смыслу, которое, в том числе, может все также включать в себя непосредственное «производственное обучение». Данное обстоятельство может позволять нам употреблять и то, и другое понятие, однако в нормативно-правовых документах в последнее время употребляется все чаще лишь – учебная практика.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

Целью учебной практики (производственного обучения) является формирование у учащихся основ профессионального мастерства.

К показателям профессионального мастерства относятся:

- самостоятельность в профессиональной деятельности, предполагающая безошибочность выбора оптимальной технологии, обеспечивающей высокое качество и производительность труда; способность принять целесообразное решение и умение осуществлять регулярный самоконтроль;
- выполнение технических требований, соблюдение правил безопасности труда, получение устойчивых положительных результатов;
- производительность труда, т. е. выполнение устойчивых норм времени (выработки); умение рационально использовать рабочее время, стремление к освоению высокопроизводительных методов работы, наиболее экономных способов организации труда;
- профессионально ориентированное мышление, проявляющееся в способности к активному наблюдению, анализу, выработке тактики и стратегии действий; способность к критическому самоанализу и самоконтролю;
- культура труда, или способность к рациональному планированию трудового процесса, выбору оптимальных приемов и способов работы, соблюдение технологической дисциплины;
- творческое отношение к труду, т. е. способность внедрять в трудовой процесс инновационную технологию, проявлять инициативу в рационализации и изобретательстве;
- ответственность за выполнение профессиональных заданий и др.

К решению этих задач, к формированию этих качеств сводится весь процесс учебной практики. Их реализация составляет сущность обучающей деятельности мастера производственного обучения.

В деятельности мастера по сравнению с деятельностью преподавателя значительно снижается «удельный вес» информативной функции и усиливается инструктивная функция.

Ведущим методом учебной практики выступают упражнения, показ трудовых приемов, использование учебной и производственной документации.

Определение **содержания учебной практики** следует начинать с анализа содержания трудовой деятельности рабочего соответствующей профессии, выделение в ней типичных элементов, составляющих предмет изучения и обучения.

Трудовая деятельность – совокупность трудовых действий рабочего, при помощи которых он воздействует на предмет труда.

Трудовая деятельность включает следующие типичные функции: организационно-планирующую, технологическую (рабочую), контрольно-управленческую. Содержание этих функций представлено ниже в таблице.

Функции трудовой деятельности	Содержание функций
Организационно-планирующая	Ознакомление с заданием; выбор материала, сырья, заготовок, инструментов, приспособлений, приборов. Определение технологической последовательности выполнения производственного процесса; выполнение необходимых расчетов, разработка программ, алгоритмов, схем, маршрутов. Проверка, наладка оборудования и оснастки для выполнения работы; подготовка к работе материалов, рабочих и контрольно-измерительных инструментов, приспособлений, подготовка документации.
Технологическая	Выполнение ручных операций; управление работающим оборудованием; регулирование технологического процесса; наладка и настройка оборудования в ходе работы.
Контрольно-управленческая	Текущая и итоговая проверка, и оценка хода технологического процесса; выявление отклонений и неполадок в ходе работы и их устранение. Проверка и оценка собственной деятельности, работы оборудования; текущая и итоговая оценка качества выполненной работы.

Таким образом, основным содержанием процесса учебной практики (производственного обучения) **является формирование у обучающихся совокупности умений и навыков выполнения трудового процесса, включающего трудовые операции и приемы, связанные с его планированием, подготовкой, осуществлением, контролем и обслуживанием.**

Урок учебной практики (производственного обучения) проводится в учебных мастерских в течение 6 академических часов с целью формирования у обучаемых системы практических профессиональных навыков и умений, посредством включения их в учебно-производственную деятельность.

Как найти ответ на вопрос «Чему учить на занятиях учебной практики?»»

Для ответа на данный вопрос необходимо определить содержание учебной практики. Для этого понадобятся – Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии и квалификационная характеристика.

Определяя содержание учебной практики, следует ориентироваться на Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии, в котором определены объекты профессиональной деятельности, собственно виды деятельности, а также общие и профессиональные компетенции, на формирование и освоение которых должен быть направлен процесс учебной практики. ФГОС содержит минимальные требования к знаниям, умениям и практическому опыту, что должно составить основу содержания учебной практики, как и специальных дисциплин.

Другим не менее важным документом при определении содержания становятся профессиональные характеристики по соответствующим профессиям. В них указывается точное наименование профессии (специальности); уровень квалификации (разряд, класс, категория) по этой профессии, требования к знаниям и умениям, необходимым для квалифицированного выполнения работ по данному тарифно-квалификационному разряду.

Профессиональные характеристики составляются на основе Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС) работ и профессий рабочих, занятых в определенной отрасли экономики.

В квалификационных характеристиках отражаются общие «выходные» требования к знаниям и умениям, которыми будущий рабочий должен владеть к концу обучения. Они являются ориентиром при разработке учебных программ по специальным предметам и учебной практики (производственному обучению), а также исходным документом при проведении выпускных квалификационных экзаменов.

На основании ФГОС и квалификационных характеристик составляются программа и план учебной практики.

Программа учебной практики структурно определяет основные разделы (этапы) практики, общее количество часов, формы текущего контроля, материально-техническое обеспечение учебной практики.

Содержание учебной практики отражено в перспективно-тематическом плане, где учебная практика разделена на отдельные темы, расположенные в определенном порядке, который обуславливается сложностью учебного материала - от более простого к более сложному. При этом также учитывается типичная технологическая последовательность применения соответствующих приемов, способов, операций, трудовых процессов в реальной производственной деятельности. На каждую тему указано количество времени в часах, выделенное на их изучение. В содержании учебной практики применительно к темам, раскрывается, какими трудовыми приемами, способами выполнения операций, функциями, видами работы должны овладеть учащиеся, указаны технические и технологические требования к ним, нормативы точности и сложности, критерии качества.

Разработка и планирование перечня учебно-производственных работ

Поскольку основной задачей учебной практики (производственного обучения) является формирование у учащихся профессиональных навыков и умений, то следующим важнейшим элементом подготовки мастера к очередному уроку (учебному году) является определение конкретных учебно-производственных работ, на которых будут проводиться упражнения.

С учетом индивидуальных особенностей, способностей и уровня подготовленности учащихся, а также реальных учебно-материальных и других условий мастер намечает, кто, какие и сколько работ будет выполнять, устанавливает общее количество учебно-производственных работ на группу, подготавливает материалы, заготовки, инструменты, приспособления – все необходимое для качественного проведения урока. При этом лично убеждается в исправности оборудования, приспособлений, инструментов, проверяет качество материалов и соответствие заготовок требованиям чертежа, схемы и технической документации.

В программе учебной практики определяется только общее содержание и объем учебного материала по каждой теме, но не устанавливают выполняемые при ее отработке учебно-производственные работы. Следовательно, мастер должен запланировать, на каких изделиях будут формироваться профессиональные знания, навыки и умения, предусмотренные программой учебной практики. С этой целью и разрабатывается (под непосредственным руководством старшего мастера и с привлечением других мастеров данной специальности) перечень учебно-производственных работ для подготовки рабочих по конкретной профессии.

При составлении перечня учебно-производственных работ необходимо учесть ряд условий, соблюдение которых благотворно отразится на качестве обучения. Эти учебные требования многократно проверены практикой и заключаются в следующем:

1. Изготовление деталей (изделий) должно включать приемы, предусмотренные изучаемыми темами, желательно комплексно объединенные, чтобы при их отработке решались учебные задачи. Напротив, при подборе работ для изучения операций надо обращать внимание, чтобы применялась только данная операция как единственная или преобладающая.
2. Изделия должны обеспечивать постепенный переход от простых к сложным, чтобы их посильность их выполнения давала возможность учащимся преодолевать возрастающие трудности, не теряя уверенности в своих силах.
3. Максимальная часть изделий должна иметь производственную ценность. Для учащегося не безразлично, делается «бросовая» деталь или идущая на сборку выпускаемой продукции с известным экономическим эффектом.
4. Подбор работ (в том числе и их вес) должен соответствовать физическим возможностям учащихся, а их технологическое содержание учитывать объем изученных на данный период технических знаний.
5. Однообразная работа в течение длительного времени угнетающе действует на психику, устойчивость внимания, настроение учащегося. В п. 1 рекомендовалось объединять при изготовлении изделий разные приемы, стараться разнообразить форму детали и ее размеры. Это положительно отражается на учебном процессе и его качестве.
6. Желательно, чтобы перечень был ориентирован на выпускаемую учебным заведением продукцию. В этом случае объекты труда могут быть постоянными на длительный период, что благотворно для организации учебной практики (производственного обучения).
7. Комплексные работы должны состояться из деталей, охватывающих все (или большинство) изученных до этого операций. Они должны выявить уровень усвоения учащимися практических умений. По их итогам мастер может принять решение о необходимости (или отсутствии таковой) индивидуальной помощи учащемуся.

Все учебно-производственные работы по перечню в обязательном порядке должны иметь достаточное (на группу) число чертежей, разработанных инструктивных и технологических карт и т. п. Учащимся должны сообщаться ученические нормы времени. Выполнение – дополнительный стимул, повышающий мотивацию к учебе.

Следует обратить внимание молодых мастеров на обязательность коллективной работы над перечнем и необходимость его утверждения заместителем директора по учебно-производственной работе.

При составлении перечней стоит придерживаться нескольких проверенных практикой правил:

- 1) все детали перечней должны быть обеспечены чертежами в количестве, необходимом для полного состава группы;
- 2) на все детали, которые предназначены для отработки первоначальных навыков работы, в распоряжении мастера производственного обучения должны быть технологические или инструкционные карты;
- 3) перечень должен предусматривать, что по мере приобретения учащимися опыта детали из перечня должны усложняться, оставаясь вместе с тем в пределах разрядности работ, предусмотренных квалификационной характеристикой.

Нормирование учебно-производственных работ

Высокая производительность и качество труда всегда были главными критериями при оценке соответствия рабочего на производстве.

Понятно, что обучение мастерству – процесс постепенный. Но с первых же занятий, после того как сформированы начальные навыки, учащиеся должны быть ориентированы на выполнение работ в установленное время, в объемах, называемых производственным термином «норма выработки».

Педагогическое значение нормирования учебно-производственных работ заключается в том, что оно побуждает учащихся к овладению профессией на должном уровне,

воспитывает настойчивость и целеустремленность в достижении цели, способствует поиску более производительных приемов труда. Вместе с тем существует ряд условий, которые должны выдерживаться мастерами при проведении производственного обучения.

Нормирование учебно-производственных работ не производится, когда учащиеся обучаются правильному выполнению отдельных движений и приемов, составляющих изучаемую трудовую операцию. Если в этот период обучения сообщить учащимся норму времени, которая установлена на данную операцию, или норму выработки, которая должна соответствовать работе умелого исполнителя, результат может оказаться отрицательным. Подстегиваемые желанием самоутвердиться, ученики будут больше внимания уделять количеству изготавливаемой продукции, а не ее качеству.

Методическое правило периода обучения правильному выполнению – отработка качественных показателей, развитие координации движений, выработка привычки выполнять каждый прием «как надо», с соблюдением строгой технологической последовательности. От занятия к занятию выполнение операций будет происходить успешнее и быстрее.

Совсем иначе обстоит дело при выполнении комплексных работ. При изготовлении учащимися объектов труда в этот период обучения происходит совершенствование и закрепление уже сформированных навыков. Учебно-производственные работы комплексного характера, выполняемые учащимися в учебных мастерских, а также при обучении в условиях производства и повседневной практики, обязательно нормируются с сообщением установленных норм времени учащимся.

Как правило, при единичном производстве, как это обычно бывает в учебных заведениях, устанавливаются расчетные нормы с использованием следующих инструкций по нормированию.

Основанием для установления ученической нормы на изготовление одного изделия является норма техническая (расчетная), определяемая путем установления величины затрат времени на следующие составляющие:

- оперативное время;
- время обслуживания рабочего места, подготовительно-заключительное время;
- время перерывов на отдых и естественные надобности.

Оперативным называется время, в течение которого выполняется производственная работа, направленная на осуществление данной операции или задания. Оперативное время $T_{оп}$, мин, подразделяется на основное $t_{осн}$ (технологическое) и вспомогательное $t_{всп}$ и высчитывается по формуле

$$T_{оп} = t_{осн} + t_{всп}. (1)$$

Основное (технологическое) – время, расходуемое на изменение геометрических форм и размеров обрабатываемых деталей (станочные или слесарные работы) или изменение взаимного расположения частей изделия (сборочные или сварочные работы), что и является целью данного технологического процесса. Основное время может быть:

- машинным, если обработка осуществляется без непосредственного участия рабочего (например, рабочий только наблюдает за протачиванием при механической подаче);
- машинно-ручным, если детали обрабатываются рабочим на станке (например, подрезка торца с ручной подачей, сверление отверстий или фрезерование с ручной подачей и т. п.);
- ручным, если обработка производится без применения механизмов (например, ручное опилование, рубка и т. п.).

спомогательным называется время, затрачиваемое рабочим на установку и снятие деталей, их измерения, пуск и остановку станка, включение и выключение подачи и т. п.

Время обслуживания рабочего места – это время, которое в продолжение всего рабочего дня затрачивается на уход за рабочим местом. В него включается время, затрачиваемое на смену и переточку инструмента, его раскладку и уборку, регулирование и наладку станка в процессе работы, его чистку и смазку, уборку стружки и т.п.

Подготовительно-заключительным называется время, затрачиваемое рабочим на подготовку к данной работе и на выполнение действий, связанных с ее окончанием, а именно:

- получение и сдача наряда, технической документации, металла (полуфабриката), инструментов и приспособлений;
- ознакомление с работой, чертежом и получение инструктажа по выполняемому заданию;
- наладка оборудования;
- подготовка рабочего места;
- установка и снятие инструментов и приспособлений;
- сдача работы.

Особенности подготовительно-заключительного времени состоят в том, что оно затрачивается рабочим только в начале и конце работы над данной партией деталей и что продолжительность его не зависит от числа штук деталей в партии.

Время на отдых учитывается при выполнении физически тяжелых, утомительных работ, при ускоренном темпе работы и значительном грузообороте. Во всех остальных случаях время на отдых норму времени не включается.

Таким образом, норму времени Тшт, мин, затрачиваемого на изготовление одной детали (это время еще называют штучным), можно выразить формулой:

$$T_{шт} = t_{оп} + t_{об} + t_{ест}, (2)$$

где $t_{оп}$ – оперативное время; $t_{об}$ – время обслуживания рабочего места; $t_{ест}$ – время, необходимое на отдых и естественные надобности.

Для партии деталей (изделий) норма времени $T_{пар}$ может определяться по следующей формуле:

$$T_{пар} = T_{шт} \cdot Z + t_{пз}, (3)$$

где Z – число деталей в партии; $t_{пз}$ – время подготовительно-заключительное.

Виды уроков учебной практики

В зависимости от целей обучения выделяют следующие типы уроков учебной практики (производственного обучения):

- урок по изучению трудовых приемов и операций;
- урок по выполнению комплексных работ;
- контрольно-проверочные работы;
- совмещенный урок учебной практики.

На уроке по изучению трудовых приемов и операций достигаются цели формирования у обучаемых системы производственно-технических знаний и достижения **первоначального уровня сформированности** навыков и умений по выполнению изучаемых трудовых приемов и операций.

На уроке по выполнению комплексных работ достигаются цели формирования у обучаемых **высокоразвитых навыков и умений** по выполнению ранее изученных трудовых операций; формирования **первоначальных навыков и умений по выполнению их сочетаний**, характерных для осваиваемой профессии; **формирования скоростных** навыков выполнения учебно-производственных работ.

Контрольно-проверочный урок проводится с целью выявления уровня сформированности практических умений и навыков у обучаемых.

Совмещенный урок учебной практики (производственного обучения) характеризуется синтезом деятельности **преподавателя теоретической специальной дисциплины и мастера производственного обучения**, направленным на взаимосвязь теоретических зна-

ний и практических действий с целью формирования целостной системы знаний, необходимой для осознанной операционно-практической деятельности. Такой урок возможен при наличии сопутствующих межпредметных связей.

В зависимости от степени самостоятельности выполнения учебно-производственной деятельности выделяют следующие виды уроков производственного обучения:

- **урок-упражнение** - используется на этапе первичного усвоения обучаемыми трудовых приемов и операций;
- **урок самостоятельного выполнения** учебно-производственных работ - работ реализуется на этапе закрепления и совершенствования усвоенных ранее навыков и умений использования обучаемыми трудовых приемов и операций;
- **комбинированный урок** включает в себя структурные элементы, свойственные всем видам уроков производственного обучения.

Структура и планирование занятия учебной практики.

Для целесообразного распределения времени на уроке учебной практики следует заранее планировать и определять основные этапы урока, то есть его структуру. *Обязательными элементами каждого урока являются вводный инструктаж, упражнения (самостоятельная работа) учащихся и текущее инструктирование их мастером, заключительный инструктаж.* Эти элементы урока обычно имеют вполне определенное место на уроке. Однако, например, при изучении приемов управления и наладки оборудования вводный инструктаж и упражнения учащихся проводятся по каждому приему отдельно, чередуясь в течение всего урока.

Распределяя время урока по его элементам, мастер учитывает реальные условия изучения учебного материала, при необходимости планирует проведение дополнительных упражнений с отдельными учащимися, слабо усвоившими приемы работы на прошлых уроках. В зависимости от содержания, цели, места урока в учебном процессе **на вводный инструктаж обычно отводится от 15–20 до 40–50 мин**, на заключительный – 10–15 мин, остальное время – на упражнения (самостоятельную работу) учащихся и их текущее инструктирование. Следует контролировать, сколько запланировано и использовано. Не нужно понимать это буквально, по минутам отслеживая ход занятия, но обычная ошибка молодых мастеров – невыполнение намеченного из-за нехватки времени.

Готовясь к уроку, мастер внимательно продумывает все важнейшие моменты предстоящего урока: что и когда нужно объяснять, какие приемы и в какой последовательности показывать, кому и какие вопросы задавать, когда и какие наглядные пособия использовать, как организовать упражнения, на какие моменты обратить внимание в процессе текущего инструктирования, как контролировать работу учащихся. Таким образом, готовясь к уроку, мастер продумывает не только свою работу, но и работу своих учеников, четко планирует, чем будут заняты их ум и руки.

На этом этапе подготовки определяются цель и задачи. Тема определяет общее название той части учебного материала, который будет изучаться на уроке, т.е. «что изучается», а цель урока – конечный итог урока, т.е. «для чего изучается», «чего необходимо достичь». Формулируя цель урока, мастер ставит перед собой и учащимися основную задачу, которую необходимо разрешить в ходе урока («научить ...»; «закрепить ...»; «отработать ...»). Чтобы четко определить цель, нужно уметь представить себе конечный результат, уяснить, какими знаниями, умениями и навыками должны обогатиться учащиеся после урока, какие качества личности могут быть сформированы у них для будущего вследствие направленного педагогического воздействия.

На каждом занятии учебной практики мастеру приходится решать комплекс учебно-воспитательных задач, среди которых:

- образовательные задачи
- воспитательные задачи

- развивающие задачи

Образовательные задачи понимаются как общее интеллектуальное развитие будущего рабочего, формирование и расширение его представлений о достижениях науки и техники, особенностях применяемых технологий и возможностях приложения общекультурных и общетехнических знаний на производстве. Предположим, темой занятия является введение в деревообработку. Неужели будущий мебельщик никогда не видел дерева или не сталкивался с какими-то способами обработки пиломатериалов? Можно рассказать о прочности самшита, о секвойе, которая может быть выше телевизионных ретрансляторов, или о карликовых бонсях, чей возраст измеряется столетиями, а высота всего лишь десятками сантиметров. Это расширит представления учащихся о таком привычном материале, как дерево. Нужно говорить и о безбрежном мире химических продуктов, получаемых из древесины, или о новой технологии, разработанной в Японии, для изготовления из бревна квадратных балок. Вместо привычного обтесывания бревно пропускают через микроволновую установку при 100-градусной температуре, а затем через валки: так можно получить не только квадратный, а любой самый замысловатый профиль. Такие примеры расширяют представления учащихся о современных технологиях и техники, которой им предстоит овладеть.

Формулировки образовательных задач могут быть самыми разнообразными:

- дать начальное представление (дать первичное представление) о ...;
- обеспечить усвоение ...;
- сформировать (продолжить формирование) ...;
- закрепить ...;
- обобщить (или систематизировать) научные знания (производственные понятия) ...;
- расширить специальные производственные представления ...;
- углубить (закрепить) технические знания о ... и т.д.

Воспитательные задачи призваны сформировать у учащихся нравственные, личностные качества, которые могут и должны составлять стержень человеческой сущности будущего члена общества. На занятиях учебной практики создаются особо благоприятные условия для трудового воспитания, развития умственных способностей и общей культуры. Занятия в мастерских позволяют развивать у учащихся восприимчивость ко всему новому.

Приведем примеры формулировок воспитательных задач:

- 1) совершенствовать идейно-мировоззренческое, правовое, экономическое, нравственное, эстетическое и экологическое воспитание учащихся;
- 2) продолжить формирование активной жизненной позиции, осознанной потребности в труде, творческого начала у учащихся, понимания значения мобильности профессиональных знаний;
- 3) прививать чувство полноправного и ответственного хозяина, критическое отношение к существующим технологиям, желание рационализировать процесс и т. п.;
- 4) воспитывать инициативу и самостоятельность в трудовой деятельности.

Пример воспитательных задач по темам: Сверление - бережное отношение к инструменту; Опиливание (отделка деталей) - чувство красоты отделки детали; Клепка (учащиеся работают вдвоем) - чувство взаимопомощи, делового сотрудничества.

Развивающие задачи предполагают формирование профессиональных умений и навыков у учащихся. Подразумевается, что атмосфера занятия, целенаправленная совместная деятельность наставника и учеников создают благоприятные условия для трудового мастерства, выработки сознательного отношения к труду.

Формулироваться в учебных планах это может следующим образом:

- 1) развивать у будущих производственников умение:
 - выделять главное в проблеме,
 - анализировать,
 - делать обобщение, выводы,

- ставить вопросы,
 - формулировать задачи,
 - формулировать ответы,
 - принимать самостоятельные решения,
 - контролировать свои действия,
 - решать проблемные ситуации, задачи и т. п.,
 - применять имеющиеся знания на практике и т. п.;
- 2) развивать у учащихся профессиональные интересы к ...;
 - 3) содействовать развитию необходимых личностных качеств (воли, целеустремленности, аккуратности, ответственности, собранности и т.д.) у учащихся;
 - 4) содействовать развитию следующих специальных способностей (...).

Вместе с тем необходимо предостеречь молодых мастеров от неверной трактовки предложенных формулировок. Например, в своем плане мастер делает запись: «**Сформировать осознанную потребность в труде**». Понятно, что нет чудо-таблеток, проглотив которые учащийся сразу почувствовал бы непреодолимую тягу к труду. Только длительный процесс воспитания у учащегося понимания, что высокий уровень трудовой подготовки будет востребован обществом и позволит занять достойное место в нем, приведет к реализации записанного выше. Поэтому правильной будет сформулировать цель так: «**Продолжить формирование осознанной потребности в труде**» (обозначается важная цель и стремление преследовать ее от урока к уроку).

Хотя строго установленной формы плана работы мастера на учебный день нет, вместе с тем есть ряд этапов и элементов урока, дидактических аспектов, присутствие которых в плане необходимо. В качестве одного из вариантов примерного построения плана проведения занятия учебной практики (производственного обучения) можно использовать следующую схему (при проведении занятий в мастерских):

- 1) тема программы (подтема);
- 2) тема занятия;
- 3) учебно-воспитательные цели занятия;
- 4) объекты учебных работ (или отрабатываемые приемы), на которых будет проводиться обучение;
- 5) материально-техническое и дидактическое обеспечение урока;
- 6) содержание (все элементы) вводного инструктажа;
- 7) определение последовательности и содержания этапов текущего инструктажа при работе учащихся;
- 8) заключительный инструктаж и его содержание.

Предваряет начало занятия **организационная часть**, во время которой осуществляется контроль посещаемости и готовности учащихся к занятиям, назначение дежурных (если изменился график), производится распределение по рабочим местам и т.п.

Если мастер планирует беседу по пройденному ранее материалу (для актуализации знаний учащихся) или проверку усвоения технологических знаний по предыдущим операциям, он должен решить, какая форма наиболее приемлема: это может быть и тестирование по карточкам-заданиям части группы, и устный опрос намеченных учащихся. В этих случаях в плане следует намечать и конкретные вопросы, и их адресатов.

В конспект материала, сообщаемого учащимся, полезно включать эскизы, формулы, записи, отмечать особо те проблемные ситуации, которые будут отрабатываться на занятии. Ведение урока, его ход увлекает мастера, и даже опытный педагог может упустить запланированный пример или подготовленную заранее для разрешения проблемную ситуацию, если они не будут указаны в лежащем перед глазами конспекте. В плане можно выделять цветом особо важное для усвоения.

Межпредметные связи должны стать обязательным элементом при проведении вводных инструктажей. Касается это правильного написания термина или актуализации

изученных накануне в теории свойств материала, включения эпизода из истории техники или напоминания закона физики.

После того как организационная часть закончена, проводится вводный инструктаж, значение которого мы раскроем ниже. Большую часть занятия учебной практики занимает работа учащихся, во время которой мастер осуществляет текущее инструктирование и завершает занятие заключительный инструктаж.

Все про вводный инструктаж в учебной практике

Вводный инструктаж по теме.

В соответствии с программой производственного обучения содержание обучения профессии представлено объединенным в темы, предусматривающие изучение взаимосвязанного по содержанию учебного материала. Например, "Разметка плоскостная", "Рубка металла", "Нарезание резьбы" и т. п.

Для изучения на каждом уроке по теме выделяется определенная часть учебного материала темы (вид, разновидность операции; способ выполнения работы, специфическая функция рабочего), имеющая относительно законченный характер. Например, "Рубка стали по уровню губок тисков", "Рубка стали выше уровня губок тисков", "Рубка листовой стали на плите", т. е. каждый урок в свою очередь имеет свою характерную для него тему. Вместе с тем, учащиеся должны иметь четкое представление о теме в целом, о взаимосвязи частей изучаемых на отдельных уроках. Поэтому при изучении тем, на которые выделяются 2-3 и более уроков, вводный инструктаж на первом уроке обычно состоит из двух частей: краткий инструктаж по теме и инструктаж по материалу урока. ***Вводный инструктаж по теме обычно проводится по следующей схеме:***

- сообщение названия и задач изучения темы, количество времени на ее изучение;
- краткое ознакомление учащихся с содержанием темы: что будут изучать, чему научатся, для чего это нужно;
- сообщение об учебно-производственных работах, которые учащиеся будут выполнять при изучении темы; демонстрация образцов-эталонов этих работ;
- указание материала специальных предметов (спецтехнологии), которые учащиеся должны повторить для качественного освоения приемов и способов выполнения изучаемой операции.

На такой инструктаж на уроке выделяется не более 5-7 минут и проводится всегда фронтально, т. е. для всей группы совместно.

Вводный инструктаж по материалу урока. Вводный инструктаж - это структурный элемент урока, характеризующий его организационное построение.

С точки зрения дидактической структуры урока, вводный инструктаж включает три элемента; **целевую установку, актуализацию знаний и опыта и учащихся, создание ориентировочной основы действий учащихся.** Эти типовые элементы урока могут чередоваться по-разному, иметь различное место в структуре урока, но наличие их на каждом уроке обязательно.

Организация и структура вводного инструктажа.

На уроке по изучению приемов и операций вводный инструктаж наиболее целесообразно проводить фронтально. Учащиеся при этом располагаются у рабочего места мастера (стоят или сидят) таким образом, чтобы каждому из них было четко видно и слышно, что показывает и поясняет мастер. На рабочем месте мастера размещаются необходимые наглядные пособия, инструкционная карта, плакаты, образцы, схемы, таблицы - все необходимое для инструктирования. Должно быть обеспечено хорошее освещение рабочего места и всего, что на нем расположено.

Длительность вводного инструктажа на уроках по изучению приемов и операций зависит от места темы в общем процессе производственного обучения, от места урока в системе уроков по теме. Средняя продолжительность такого вводного инструктажа - 30-

35 минут, но не более 1 часа. Более длительная продолжительность инструктажа не эффективна, так как учащиеся устают и не воспринимают разъяснений мастера.

Для вводного инструктажа на уроках **при изучении приемов и операций** характерна следующая типовая последовательность;

- сообщение темы и цели урока (этап целевой установки);
- проверка знаний и умений учащихся по материалу, связанному с материалом предстоящего урока (этап актуализации);
- объяснение и показ приемов и способов выполнения изучаемой операции, способов самоконтроля выполняемой работы; разбор документов письменного инструктирования; разбор технических требований к учебно-производственным работам;
- рассмотрение типичных ошибок, затруднений, дефектов, способа, их предупреждения и устранения;
- объяснение и показ способов организации рабочего места, правил безопасности труда;
- проверка усвоения учащимися материала вводного инструктирования;
- пробное выполнение учащимися приемов и способов выполнения изучаемой операции, показанных мастером;
- выдача заданий учащимся и распределение их по рабочим местам.

Применительно к этой типовой структуре содержания вводного инструктажа рассмотрим организацию и методику его проведения.

Целевая установка на урок. Тему урока мастер обычно объявляет устно и записывает на доске. Очень важно правильно раскрыть учащимся цель урока, т. е. дать им целевую установку на урок. **Целевая установка на урок** - это не столько сообщение, что должны сделать учащиеся, сколько разъяснение, **для чего это будет делаться**, чему они научатся, насколько продвинутся в освоении профессии. Целевая установка должна создать у учащихся определенную мотивацию предстоящей деятельности, возбудить их интерес, стимулировать познавательную трудовую активность. Среди эффективных методических приемов создания целевой установки можно отметить такие, как создание ситуации новизны технических решений производственных задач на основе умений, которые учащиеся приобретут на уроке; организация бесед и дискуссий по наиболее рациональному использованию оборудования, оснастки, приспособлений, выполнению упражнений, в ходе которых учащиеся убеждаются в необходимости прочного освоения приемов и способов выполнения изучаемой операции, расширения и углубления ранее полученных знаний.

Важно, чтобы процедура создания целевой установки на урок вызвала у учащихся положительные эмоции к предстоящей деятельности. Опытные мастера пользуются для этого различными приемами. Эта демонстрация образцов - эталонов отлично выполненной работы; показ значимости изучаемых приемов и способов работы для отличного овладения профессией; демонстрация виртуозного выполнения предстоящих к изучению приемов и видов работы на станке, молоте, агрегате и т. п.

Сообщать учащимся воспитательную и развивающую цели урока, даже если они зафиксированы в плане, нет необходимости. Эти цели мастер определяет для себя и реализует в процессе руководства и управления процессом обучения учащихся.

Актуализация знаний и опыта учащихся. Любой процесс обучения интересен тем, что учащиеся, как правило, эффективно воспринимают и усваивают новое тогда, когда это новое опирается на ранее усвоенное, является его продолжением и развитием, когда в сознании учащихся «наводятся мостики» между тем, что они знают и умеют, и тем, что им предстоит узнать и освоить. Такой *этап включения знакомого, изученного в процессе усвоения нового, называют актуализацией*. На уроках учебной практики (производственного обучения) актуализация знаний и опыта учащихся обычно проводится путем опроса учащихся в начале вводного инструктажа по материалу специальных предметов и прошлых уроков учебной практики (производственного обучения), хотя могут применяться и другие способы актуализации: повторение мастером необходимых теоретических сведений, демонстрация кинофрагментов, проведение предварительных упраж-

нений, разбор выполненных домашних заданий и т.п. Но основной способ актуализации — опрос учащихся, успех которого во многом зависит от правильного подбора и формулировки вопросов и самой процедуры опроса.

Цель опроса на уроках учебной практики (производственного обучения) не столько в том, чтобы проверить знания учащихся (хотя это тоже важно), сколько в обеспечении возможности применения этих знаний на практике, увязке теории и практики. Поэтому вопросы для такой увязки должны иметь по преимуществу практическую направленность.

Например, при изучении пространственной разметки (слесарные работы) такими вопросами могут быть следующие: Что такое разметочная и установочная база? В чем их разница? Когда установочная база может быть разметочной?

Заготовка совсем не отработана. Какую поверхность принимать за установочную базу?

Что является разметочной базой у заготовки с цилиндрической частью?

Чисто теоретические вопросы, такие, как, например: Для чего применяется разметка? Как устроен рейсмасс? Какие приспособления применяются при пространственной разметке? и т. п. — для опроса в порядке актуализации на уроках производственного обучения не характерны. Наибольший эффект в смысле активизации мышления, сообразительности, смекалки учащихся, актуализации знаний и опыта учащихся имеют "продуктивные" вопросы, удельный вес которых должен нарастать постепенно по мере накопления учащимися опыта и знаний.

В целях актуализации накопленного опыта учащихся на уроках, где будет продолжаться изучение схемы, целесообразно ставить перед учащимися вопросы с предложением повторить, воспроизвести приемы и способы выполнения операции, изученные и отработанные на прошлых уроках.

Важно также ставить перед учащимися такие вопросы, которые требуют применения знаний, полученных на уроках общеобразовательных предметов, прежде всего физики, химии, математики, биологии; на обоснование физического смысла действия, процесса или явления; на объяснение химизма процесса; на выполнение расчетов и т. п. Это во многом способствует активизации развития у учащихся интереса к глубокому изучению этих предметов, формированию у них взаимосвязанной системы знаний, связи теории и практики. Важно не только активизировать память и мышление учащихся, но и внешне активизировать группу на этом этапе проведения вводного инструктажа.

Как поступить в том случае, если актуализация не получилась, если в результате опроса окажется, что знания большинства учащихся слабые? В этом случае мастер должен сам кратко дать необходимые объяснения, добиться четкого понимания и первичного усвоения учащимися необходимых теоретических сведений.

Вместе с тем нельзя при этом допускать и другой крайности. Суть ее в следующем. Не надеясь на знания учащихся, некоторые мастера значительную часть вводного инструктажа отводят на разъяснение чисто теоретических вопросов. Это неправильно и необоснованно. Такая "теоретическая" направленность вводного инструктирования, во-первых, не способствует развитию у учащихся стремления активно использовать, применять имеющиеся у них знания в процессе работы, во-вторых, не дает мастеру возможности уделить достаточное время для четкого объяснения и показа тех приемов и способов работы, которые учащиеся должны освоить на уроке. Содержание вводного инструктажа на всех его этапах должно всегда иметь практическую направленность.

Выше была рассмотрена актуализация применительно к вводному инструктажу. Однако этот элемент дидактической структуры урока характерен не только для этого организационного его этапа. В процессе упражнений учащихся мастер постоянно стимулирует учащихся к применению знаний, обоснованию отрабатываемых приемов и способов, сам дает необходимые разъяснения, применяет и другие способы увязки известного, отработанного с тем, что изучается, отрабатывается на уроке. Таким образом, этап актуали-

зации следует понимать и реализовывать широко как сквозной структурный элемент урока.

Создание ориентировочной основы действия учащихся. На уроках по изучению приемов и операций это обеспечивается, прежде всего, путем личного показа и объяснения мастером приемов и способов изучения изучаемой на уроке операции или ее части. При изучении операций, особенно первых процессов обучения строится по II типу ориентировки, репродуктивно, по принципу "делай, как я". И это вполне закономерно, ибо на каждом уроке перед учащимися стоит задача освоить что-то новое, субъективно для них неизвестное. На изучение операций учебными программами отводится, как правило, минимальное количество времени, поэтому на I тип ориентировки (методом "проб и ошибок", самообучением) и III тип ("подумай и сделай сам") в этих условиях не применим.

Все это еще раз подчеркивает исключительную важность умения мастера педагогически грамотно осуществлять личный показ трудовых действий. Готовясь к показу приемов и способов выполнения трудового действия, важно правильно отобрать, что продемонстрировать учащимся. Показывать нужно только те приемы и способы выполнения учебно-производственных работ, которые для учащихся на данном уроке являются новыми. Ранее изученные приемы и способы, которые будут применяться в процессе упражнений, показывать нет необходимости, нужно только убедиться, что учащиеся умеют их выполнять. **Например,** при изучении опиливания криволинейных поверхностей приемы закрепления заготовки в тиски, держания напильника показывать не следует, показывать нужно только специфические приемы движения напильником при отпиливании выпуклых и вогнутых поверхностей.

По мере накопления опыта учащихся мастер при показе на уроке новых приемов и способов выполнения изучаемой операции активно вовлекает учащихся на разбор особенностей изучаемых трудовых действий: их структуры, применяемых средств, взаимосвязи, способов контроля и самоконтроля, критериев качества выполнения и т.д.

На завершающих этапах изучения операций мастер широко привлекает учащихся к активному самостоятельному освоению приемов и способов работы на основе ранее приобретенного опыта (III тип ориентировки). Процесс обучения при этом ставится на творческой, поисковой основе.

Особенности вводного инструктажа при наличии у мастера инструкционной карты. Мастеру необходимо так организовать свою деятельность, чтобы карта была органически включена в процесс инструктажа. Прием за приемом, как указано в карте, мастер показывает на демонстрационном рабочем месте трудовые действия и дает при этом инструктивные указания и пояснения о правилах их выполнения так, как они: раскрыты в картах. Карта, вывешенная на рабочем месте мастера, используется при этом как учебное пособие. Важно при этом специально обращать внимание учащихся на то, что необходимые указания о правильном выполнении изучаемых приемов записаны в инструктивной карте, имеющейся у каждого учащегося на рабочем месте, и к ней следует обращаться обязательно, если возникнут какие-либо неясности при выполнении упражнений. Ни в коем случае не следует при этом игнорировать рекомендации инструктивной карты ("Не обращайтесь на то, что показано и записано в карте, делайте, как я объясняю"). В тех случаях, когда необходимо сделать какие-либо отступления от карты, следует обязательно дать соответствующие объяснения.

Эффективность вводного инструктажа во многом зависит от правильного применения наглядных пособий и технических средств обучения. В процессе учебной практики (производственного обучения) наглядными пособиями являются прежде всего, натуральные объекты: образцы инструментов приспособлений, заготовки, образцы готовых деталей и изделий, собранные схемы, узлы оборудования и оборудование в целом и т. п., т. е. все то, на чем и с чем предстоит работать учащимся. Этим учебная практика (производственное обучение) выгодно отличается от теоретического. Кроме того, на уроках учеб-

ной практики (производственного обучения) используются плакаты, схемы, диаграммы, модели, макеты и другие изобразительные наглядные пособия. В качестве наглядных, прежде всего натуральные объекты: образцы инструментов, приспособлений пособий используются также чертежи, документы письменного инструктирования, техническая документация, когда они могут служить иллюстрациями к показу или пояснениям мастера. Средством наглядности являются и зарисовки на доске.

Важно при проведении вводного инструктажа полно и рационально использовать подготовленные наглядные и технические средства. К сожалению, нередко еще бывает так, что мастер - сам по себе, пособия - сами по себе.

Следующий элемент вводного инструктирования – **рассмотрение типичных ошибок, затруднений, дефектов, способов их предупреждения и устранения.** Здесь следует особо подчеркнуть три момента.

Первый из них: говоря об ошибках и дефектах в работе, которые чаще всего допускают учащиеся, мастер не должен показывать, как выглядят эти ошибки (а если показывать, то в резком контрасте с правильными приемами). В противном случае учащиеся, не имея еще достаточного опыта и не разобравшись, что правильно, а что неправильно, начинают зачастую выполнять приемы так, как показал мастер, иллюстрируя ошибку.

Второй момент: искусство мастера при проведении вводного инструктажа состоит в том, чтобы содержание и методика его были направлены, прежде всего, на предупреждение возможных ошибок, затруднений, дефектов в работе учащихся. Это одно из важнейших составляющих педагогического мастерства.

И третий момент: по мере накопления опыта учащихся их все больше и больше следует привлекать к самостоятельному анализу возможных ошибок и затруднений, поиску путей их предупреждения и устранения.

Эту линию в тактике и стратегии педагогической деятельности мастеру следует проводить на всех этапах производственного обучения.

При рассмотрении вопросов **организации рабочего места**, подготовки к работе, правил безопасности важно, наряду с указаниями "что делать", дать учащимся четкие рекомендации "как делать", "почему так, а не иначе", чтобы учащиеся воспринимали не только устные указания мастера, но и наглядно представляли, как это должно делаться в действительности и почему. Лучшей иллюстрацией правильной организации и порядка на рабочем месте должно быть рабочее место мастера.

Важный структурный элемент вводного инструктажа - **закрепление и проверка усвоения** учащимися материала инструктажа, Методика и организация проведения этой части инструктажа определяется главной целью вводного инструктирования - создать у учащихся определенную ориентировочную основу их деятельности на уроке, подготовить их к успешному выполнению учебно-производственных заданий. Здесь сразу необходимо отметить один из типичных недостатков, характерных для неопытных мастеров, которые в конце вводного инструктажа обычно ограничиваются вопросом: "Все ясно? Все поняли, как нужно делать?" Зачастую на такие вопросы следуют положительные ответы, в то время как на самом деле учащимся далеко не все ясно и понятно. Это впоследствии приводит к ошибкам, затруднениям, дефектам, и в конце концов к тому, что цель урока не достигается.

Закрепление и проверка усвоения материала вводного инструктажа осуществляется обычно в форме опроса учащихся. Однако это уже не тот опрос, который проводился в начале инструктажа. Здесь опрос носит сугубо прикладной, практический характер. Мастер может предложить учащимся воспроизвести показанные приемы и способы выполнения изучаемой операции, повторить правила их выполнения, показать способы контроля работы, повторить правила организации рабочего места, правила безопасности и т. д.

На такую проверку не нужно жалеть времени, особенно при первоначальном изучении новых приемов и операций. В заключительную беседу следует вовлекать возможно

большее количество учащихся, особенно "слабых", варьируя трудность и сложность вопросов. И только убедившись, что большинство учащихся смогут достаточно успешно начать работу, можно давать разрешение приступить к работе на рабочих местах. Если такой уверенности нет, вводный инструктаж нельзя считать оконченным, мастер обязан его еще раз объяснить и показать так, что не воспринято всеми учащимися, до тех пор, пока цель вводного инструктажа не будет достигнута. Такова объективная логика учебного процесса! **Мастер не имеет педагогического права обрекать учащихся на освоение трудового процесса методом "проб и ошибок"**, рассчитывая на то, что в процессе упражнений он сможет внести коррективы, наверстать упущенное. Это практически невозможно, так как на уроке мастер может уделить индивидуально каждому учащемуся не более 6-8 минут.

Текущее инструктирование учащихся мастером во время учебной практики

Это основная часть урока, где практически реализуется основная задача учебной практики (производственного обучения) - формирование у учащихся профессиональных умений и навыков.

Руководство учебно-производственной деятельностью учащихся в процессе упражнений, формирование у них профессиональных умений и навыков мастер осуществляет путем их текущего инструктирования. Это основная форма обучающей деятельности мастера производственного обучения. Основные цели текущего инструктирования учащихся мастером в процессе упражнений в выполнении операций можно представить следующими требованиями-правилами:

- Добиваться, чтобы учащиеся выполняли учебно-производственные задания с наименьшим количеством ошибок и недостатков.
- Добиваться, чтобы ошибки и недостатки учащихся в ходе упражнений устранялись настойчиво и до конца.
- Добиваться, чтобы учащийся сегодня узнал и научился делать больше и лучше, чем он знал, умел делать вчера.

Исходя из этих правил-заповедей, опытный мастер так строит свою обучающую деятельность, чтобы не столько исправлять, сколько предупреждать ошибки, недостатки и затруднения учащихся.

Текущее инструктирование учащихся мастером проводится, как правило, индивидуально. Основной организационной формой индивидуального текущего инструктирования являются целевые обходы мастером рабочих мест учащихся. Суть их в том, что при каждом обходе рабочих мест мастер ставит перед собой определенную цель инструктирования. Однако целевую направленность таких обходов не следует понимать и реализовывать формально. При каждом обходе рабочих мест мастер следит за работой всех учащихся, дает им по ходу наблюдений все необходимые замечания и указания, исправляет и предупреждает ошибки, обращает внимание на недостатки в работе, независимо от цели обхода. Но у каждого учащегося он обязательно проверяет ту сторону его работы, которая является целью данного обхода. Такая плановая организация обучающей деятельности мастера обеспечивает возможность дойти до каждого ученика, что невозможно, если наблюдать за всеми учащимися вообще в целом.

Количество обходов, их конкретные цели зависят от содержания выполняемых работ, организации учебно-производственного процесса, периода обучения, особенностей учебной группы, опыта мастера. В определении конкретных целей обходов рабочих мест начинающему мастеру поможет анализ типичных ошибок, недостатков и затруднений учащихся, характерных для упражнений в выполнении операций. Они сводятся к следующим:

- неправильное выполнение трудовых приемов и способов, показанных мастером в процессе вводного инструктирования; нарушение позы, держания инструмента, по-

следовательности выполнения приемов, неправильная координация движений, нарушение темпа и ритма действий и т.п.;

- неумение объяснить сущность применяемых приемов и способов труда, т. е. механические, бессознательные попытки скопировать мастера, беспомощность при встретившихся затруднениях;
- невнимательное отношение к выполнению требований учебной и технической документации: не обращаются к инструкционной карте, чертежу; не контролируют размеры, форму, взаиморасположение и т. п.;
- неумение пользоваться справочными материалами;
- применение неправильных приемов и способов пользования контрольно-измерительными средствами;
- небрежное отношение к рабочим и контрольно-измерительным инструментам;
- небрежное отношение к оборудованию; подготовка к работе, уход в процессе работы, уборка;
- неумение определить допускаемые ошибки в работе, их причины, способы, устраняя предупреждения;
- неправильная организация труда и рабочего места;
- нарушения правил безопасности труда;
- наблюдение правил личной гигиены труда, требований санитарии.

Кроме целевых обходов возможны и другие варианты форм организации текущего индивидуального инструктирования учащихся мастером:

- ◆ мастер наблюдает за группой со своего рабочего места и дает указания учащемуся, совершающему ошибки, испытывающему затруднения или нуждающемуся в помощи;
- ◆ мастер инструктирует учащегося по его просьбе;
- ◆ учащиеся сами подходят к мастеру, и он инструктирует их на своем рабочем месте.

Однако наиболее предпочтительной и рациональной формой организации текущего инструктирования являются целевые обходы мастером рабочих мест учащихся.

Индивидуальное текущее инструктирование учащихся мастер осуществляет, применяя такие методические приемы:

- активное вмешательство в ход работы учащегося в тех случаях, когда его действия могут привести к аварии или явному браку, а также в случаях грубых нарушений правил безопасности труда;
- разъяснения, указания, убеждения, замечания, советы, повторный показ приемов способов выполнения упражнений, личный пример – это основное, наиболее часто практикуемые методические приемы индивидуального текущего инструктирования;
- требования и указания, способствующие воспитанию у учащихся аккуратности, внимания, бережного отношения к инструменту, оборудованию, энергии; воспитанию самостоятельности, настойчивости, ответственности.

Заключительный инструктаж

Завершает занятие заключительный инструктаж и уборка рабочих мест в мастерских. Цель проведения *заключительного инструктажа* – подведение итогов выполнения учебно-производственных работ. Продолжительность *заключительного инструктажа* зависит от конкретной ситуации. Если все учащиеся справились с заданием и качество работ хорошее, то инструктаж может быть коротким. Традиционно он включает в себя:

- подведение итогов выполнения учебных задач;
- разбор допущенных ошибок и выявление их причин;
- анализ выполнения правил техники безопасности или технологической дисциплины (при необходимости);
- сообщение результатов работы каждого;

- объявление, что нужно проработать дома (повторить к следующему занятию).

Если, овладевая умениями, учащиеся сделали много ошибок, то инструктаж проводится более обстоятельно. Прежде всего, делается анализ ошибок, затем обобщаются причины, ведущие к ошибкам в практической деятельности. Можно рекомендовать еще раз детально показать весь трудовой процесс с обоснованием применяемых способов деятельности. После этого следует вызвать учащихся, которые допускали в процессе работы большое количество ошибок, и еще раз попросить их повторить приемы и способы выполнения операций.

Вместо заключения

Итак, как бы некоторым молодым, да и не очень молодым мастерам производственного обучения не хотелось избежать планирования, этого не удастся сделать ни при каких обстоятельствах, поскольку именно планирование будет определять весь дальнейший успех вашей педагогической деятельности как мастера. Планирование учебной практики начинается задолго до того как на самом деле у вас, возможно, начнутся занятия учебной практики, а именно при разработке программы – именно она станет базовым документом. С чего же его начать?

1. Внимательно изучите ФГОС. Обратите внимания на виды деятельности и профессиональные компетенции (это то, что должны будут уметь делать выпускники в конце обучения). В таблице «Структура...» посмотрите, что должны **уметь** и каким **практическим опытом** обладать. Так вы определите основные направления учебной практики и сформулируете разделы, (возможно и темы).
2. После этого подходите к распределению времени по разделам. Сколько по вашему может в действительности понадобиться времени для приобретения практического опыта по той или иной компетенции.
3. Форма программы учебной практики включает в себя такой раздел как **«учебные работы»**. Если в той же таблице ФГОСа «Структура...» вы посмотрите что должно быть в профессиональном модуле (ПМ) то будете приятно удивлены. Все что написано ниже слов **«иметь практический опыт»** - это то, чему вы должны научить. Все, что написано ниже слов **«уметь»** - это то, **благодаря выполнению чего будет приобретен практический опыт, то есть это, по сути, и есть те самые «учебные работы», которые вы поместите в программу учебной практики. ОБРАЩАЮ ВНИМАНИЕ УЧЕБНЫЕ РАБОТЫ В ПРОГРАММЕ ЭТО НЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ РАБОТЫ В ПЛАНЕ.**
4. Итак, программа есть. Дело подходит к планированию каждого занятия. Готовимся к учебному году, когда начнется учебная практика. Прежде, чем разрабатывать поурочный перспективно-тематический план, необходимо составить перечень учебно-производственных работ. Из списка «Учебные работы» (то есть то, что вы списали с ФГОСа) берем конкретное «уметь» и подбираем конкретные работы, при выполнении которых это «уметь» будет достигаться. Например: ПМ 01 «Ввод и обработка цифровой информации», ФГОС «Мастер по обработке цифровой информации», **уметь - «производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер», данное умение будет отрабатываться при выполнении следующих операций и упражнений (конкретно):**
 - *Видеосъемка камерой (указываем, что имеется в наличии) – кол-во часов;*
 - *(может быть) Видеосъемка в темное время суток...*
 - *Видеосъемка быстро движущихся объектов...*
 - *Фотосъемка (камерами конкретно какими) – кол-во часов;*
 - *Фотосъемка удаленных объектов...*
 - *Фотосъемка приближенных объектов...*

- *Передача информации с камеры (такой-то) на компьютер с помощью подключения USB – кабеля – кол-во времени;*
- *Передача информации с камеры через BLUETOOTH – кол-во времени;*
- *Передача информации с флешкарты и т.д. – то есть мы получаем конкретные действия (упражнения, операции) учащихся, которые и будут они выполнять, когда придут к вам на урок. Это и есть перечень учебно-производственных работ.*

Именно на этом этапе вы будете уже точно знать, что конкретно вам понадобится на уроке, какие ТСО, расходные материалы, программы, инструменты и прочее.

5. Теперь, когда имеется программа, в которой указаны разделы (скорее всего наименование этих разделов будут совпадать с наименованиями разделов МДК), темы (из «практического опыта» и др.) и перед глазами перечень учебно-производственных работ можно разрабатывать перспективно-тематический план учебной практики. При планировании вы делите все занятия на 6 часов, уточняете (формулируете, корректируете) тему занятия (она в большей части будет совпадать с темой в программе) и подбираете к каждой теме определенные учебно-практические работы, перечень которых уже составлен. В плане эти работы могут отражаться в виде цифр (порядковый номер УПР в перечне).

Затратив время на качественное планирование учебной практики, вы освободите себя для работы с учащимися во время занятия, и сэкономите массу времени, которая может быть потрачена на ваше дальнейшее совершенствование как профессионала.

При составлении методических рекомендаций использованы следующие информационные источники:

1. Степанова-Быкова, А. С. Методика профессионального обучения [Электронный ресурс]: курс лекций / А. С. Степанова-Быкова, Т. Г. Дулинец. – Электрон. дан. (4 Мб). – Красноярск: ИПК СФУ, 2009.
2. Информация с сайта <https://lib.nspu.ru/umk>
3. В.А.Скакун Введение в профессию мастера производственного обучения.
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».