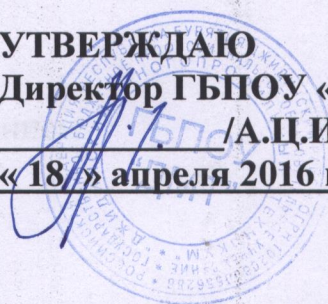


Министерство образования и науки Республики Бурятия
ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
Протокол №1
28 августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ДМТ»
/А.Ц.Идамжапов/
«18/» апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о многофункциональном центре прикладных квалификаций
ГБПОУ «ДМТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи МФЦПК	4
3. Функции МФЦПК	4
4. Организация деятельности МФЦПК	5
5. Организация учебного процесса	6
Лист регистрации ознакомления с Положением	8
Лист регистрации изменений	9
Лист учёта периодических проверок	10

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности многофункциональных центров прикладных квалификаций (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», п.6 статьи 73 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», распоряжения Правительства РФ от 30.12.2012 №2620-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (раздел 4, п.4, подпункт 3), в целях реализации комплексной программы «Модернизация профессионального образования Республики Бурятия», на основании письма «Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 06.03.2013 №06-115 «О методических рекомендациях», приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 17.07.2013 г. №1457 «О создании многофункциональных центров прикладных квалификации на базе государственных бюджетных (автономных) профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки РБ», в целях развития трудового потенциала граждан и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах.

1.2. Настоящее Положение определяет вопросы создания (формирования) и функционирования многофункциональных центров прикладных квалификаций (далее – МФЦПК), порядок и условия подготовки квалифицированных кадров на базе МФЦПК.

МФЦПК является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Джидинский многопрофильный техникум» (далее ГБПОУ «ДМТ») для обеспечения профессиональной подготовки квалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, определенных настоящим Положением.

1.3. Ответственность за создание (формирование), функционирование МФЦПК возложена на директора ГБПОУ «ДМТ», структурным подразделением которого является МФЦПК.

Оперативное руководство и организацию деятельности МФЦПК осуществляет руководитель МФЦПК, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора ГБПОУ «ДМТ» по согласованию с Министерством образования и науки Республики Бурятия (далее МОиНРБ).

1.4. МОиНРБ обеспечивает координацию деятельности МФЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим положением.

В своей деятельности МФЦПК руководствуется законодательством и нормативно - правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, Уставом образовательного учреждения.

1.5. Финансирование подготовки кадров в соответствии с заявками работодателей осуществляется за счет средств республиканского бюджета в рамках государственного задания на очередной финансовый год, в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 26 июля 2013 г. № 407 «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Республики Бурятия и финансового обеспечения выполнения

государственного задания».

2. Цели и задачи МФЦПК

1. Цели МФЦПК:

- содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров;
- удовлетворение потребности организаций (работодателей) Республики Бурятия, района в квалифицированных кадрах рабочих профессий, в том числе по запросам центров и служб занятости населения;
- ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, групп работ;
- развитие трудового потенциала граждан (работников предприятий) с учетом потребности регионального рынка труда.

2. Задачи МФЦПК:

- обеспечение актуальных потребностей предприятий республики, района в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров предприятий области, путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;
- реализация программ профессиональной (курсовой) подготовки, переподготовки кадров в соответствии с заявками предприятий, организаций различных форм собственности;
- разработка программ профессиональной (курсовой) подготовки в соответствии с запросами работодателей;
- создание многоуровневой образовательной инфраструктуры, в том числе посредством сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования.

3. Функции МФЦПК

Для достижения цели и решения поставленных задач МФЦПК выполняет следующие функции:

- обеспечивает взаимодействие с организациями, предприятиями, ассоциациями работодателей в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;
- обеспечивает сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями профессионального образования и образовательными организациями Республики Бурятия в целях распределения потоков обучающихся;

- разрабатывает и реализует программы профессиональной подготовки кадров в соответствии с заявками организаций, предприятий, ассоциаций работодателей Республики Бурятия, района;
- внедряет в учебный процесс современные формы, методы и технические средства обучения, различные типы автоматизированных тренажерных комплексов;
- осуществляет контроль над систематичностью и качеством проводимых занятий, успеваемостью проходящих обучение, соблюдением сроков обучения, выполнением учебных планов и программ;
- проводит анализ количественных и качественных показателей результатов обучения и его эффективности. Разрабатывает на основе результатов анализа предложения по совершенствованию форм и методов обучения, принимает мер по устранению имеющихся недостатков с учетом пожеланий организаций, предприятий, ассоциаций работодателей Республики Бурятия, района и лиц, проходящих обучение.

4. Организация деятельности МФЦПК

4.1. Деятельность МФЦПК проводится в интересах организаций, предприятий, ассоциаций работодателей.

4.2. Организации, предприятия, ассоциации работодателей Республики Бурятия, района ежегодно представляют в МФЦПК заявку на профессиональную подготовку кадров в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

В заявке указывается:

- наименование программы профессиональной подготовки;
- количество граждан, направляемых на обучение в течение следующего календарного года;
- базовый профессиональный уровень граждан, направляемых на обучение;
- форма, срок и период обучения по программам профессиональной подготовки;
- квалификационные требования к уровню получаемого образования;
- обоснование потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства.

Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

4.3. ГБПОУ «ДМТ», структурным подразделением которого является МФЦПК, ежегодно, в установленный срок МО и НРБ, направляет заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

4.4. Отношения по подготовке кадров между ГБПОУ «ДМТ», структурным подразделением которого является МФЦПК и организацией, предприятием, ассоциацией работодателей Республики Бурятия и района регулируются договором, заключаемым в соответствии действующим законодательством.

4.7. Программы профессиональной подготовки согласовываются с организациями, предприятиями, ассоциациями работодателей Республики Бурятия, района, подавшими заявки на обучение.

5. Организация учебного процесса

5.1. Слушателями (обучающимися) в МФЦПК являются лица, зачисленные приказом директора ГБПОУ «ДМТ» по представлению руководителя МФЦПК.

5.2. Учет и движение контингента обучающихся в МФЦПК осуществляется в книге учета и движения контингента лиц, получающих профессиональную подготовку за счет средств республиканского бюджета.

5.3. Зачисление в МФЦПК осуществляется в соответствии с пофамильным списком лиц, направленных на обучение работодателей, на основании личного заявления обучающегося, в соответствии с объемом и структурой утвержденного государственного задания.

5.4. Обязанности и права слушателей определяются Федеральным законом «Об образовании», Положением о МФЦПК, Уставом и правилами внутреннего распорядка ГБПОУ «ДМТ».

5.5. В МФЦПК устанавливаются следующие виды учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, аттестационные и другие учебные работы и формы.

5.6. МФЦПК обеспечивает:

- реализацию программ профессиональной подготовки в соответствии с установленными требованиями в установленные сроки;
- привлечение представителей работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения;
- внедрение в процесс обучения современных форм, методов, и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов;

5.7. Работодатель обеспечивает:

- согласование рабочих учебных планов, программ, контрольно-оценочных материалов;
- оперативный контроль за посещаемостью направленных на обучение в МФЦПК;
- предоставление мест для проведения лабораторных и практических работ, производственного обучения и производственной практики в условиях производства;
- участие представителей предприятия в работе квалификационной комиссии;

5.8. Оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в установленном порядке квалификационными комиссиями, создаваемыми в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами с привлечением работника организаций, предприятий, ассоциаций работодателей Республики Бурятия, района, соответствующего профиля.

Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдается документ (свидетельство об уровне квалификации) установленного образца.

5.9. Обучающиеся, завершившие курс обучения с получением свидетельства об уровне квалификации, подлежат трудоустройству, что подтверждается письмом работодателя, представляемого в адрес МФЦПК.

5.10. В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям работодателей выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций с получением соответствующего сертификата.

