СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет Протокол № 1 от « 28 » августа 2015 г

or « 28 » asivera 201

УТВЕРЖДАЮ

Директор/ГБПОУ «ДМТ» ' А.Ц.Идамжапов/

уел 8, 2016 г.

положение

DIOMOGRAL

PARIZE (ALTHOUNDANCE C) STATE BAR DET SENIC H (BELLEVETER T determination of the

«О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ»

MALES STANCERO DEPARTURA HIS PARA PROPERTO LA COMPANSIONA

TENOY & TENOY & THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF THE PROPERTY OF T

с.Петропавловка 2016 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цель и задачи создания ФОС	3
3. Формирование и утверждение ФОС	4
4.Ответственность за формирование ФОС	5
5. Приложения	6

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС) для контроля знаний студентов по дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в образовательные программы, реализуемые в ГБПОУ «Джидинский многопрофильный техникум» (далее техникум).
 - 1.2 Положение разработано на основании следующих документов:
 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273
 - на основании приказа Минобрнауки РФ от 16.08.2013 №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрированного в Минюсте России 01.11.2013 №30306)
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).
- 1.3 ФОС по дисциплине является неотъемлемой частью нормативнометодического обеспечения системы оценки качества освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса техникума.
- 1.4 ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.
- 1.5 ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
- 1.6 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее УМКД).

2. Цель и задачи создания ФОС

- 2.1 Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.
 - 2.2 Задачи ФОС по дисциплине:
- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

обеспечение обучения задачам будущей соответствия результатов профессиональной деятельности через совершенствование традиционных внедрение инновационных методов обучения образовательный процесс техникума.

3. Формирование и утверждение ФОС

- 3.1 ФОС по дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:
- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
 - своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам)
- 3.2 При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:
 - ФГОС СПО по соответствующей специальности;
 - ОПОП и учебному плану специальности;
 - рабочей программе дисциплины;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.
- 3.3 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).
 - 3.4 Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:
 - титульный лист (приложение А)
 - паспорт ФОС (приложение Б);
 - зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (приложение В-О) и другие материалы;
 - фонд тестовых заданий, разрабатываемый в обязательном порядке по дисциплинам базовых частей всех циклов учебного плана;
- 3.5 По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.
- 3.6 В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе рабочей программы дисциплины «Содержание и структура дисциплины (модуля)». Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями.
- 3.7 Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину.

- 3.8 ФОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом техникума.
- 3.9 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете техникума.
- 3.10 ФОС рассматривается и утверждается на заседании МО, обеспечивающей преподавание дисциплины.
- 3.11 Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМКД.

4. Ответственность за формирование ФОС

- 4.1 Ответственным исполнителем за формирование ФОС является руководитель МО, за которой закреплена данная дисциплина.
- 4.2 Непосредственным исполнителем формирования ФОС является ведущий преподаватель. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.
- 4.3 Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

УT	ВЕРЖ	:ДАЮ:	
	Дире	ктор ГБПОУ	«ДМТ»
		С.Ч.Буд	аева
«	>>	20	Γ.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

	(наименование дисциплины)	
(код и і	наименование специальности, професс	ии)
(,,,,,,, .)
(ymo	вень полготовки - лля специальностей	`

с.Петропавловка, 20___

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине	
	(наименование лисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1			
2			
3			
4			
5			
6			

^{*} Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

		YTBEP	ЖДАЮ
Заме	ститель ди	пректора по	УПР/УР
			(ΟΝΦ)
((>>	20	года

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ

Специальность/Профессия: Код, н*азвание* Дисциплина: *Наименование дисциплины*

Группа: №

Преподаватель: И.О.Фамилия

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __

Утверждаю:

MO	по дисциплине (название учебной дисциплины)	заместитель
протокол №	пазвание ученния дисциплины)	директора по УПР «»20
от «» 20 г. Председатель МО		-
председатель иго	курсгруппа	-
ФИО	специальность (код,)	
подпись		подпись
1 Вопрос		
2 Вопрос		
3 Задача		
» 20 г	с. Составил преподаватель:	
_:	(ФИО))
$\Gamma\Gamma\Pi\Omega V$ " ΠW	илинский миогопрожильный техн	THEYM.
ГБПОУ «ДЖ	ИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХН	
	ИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХН ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю:
Рассмотрено на заседании	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель
Рассмотрено на заседании МО		Утверждаю:
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МОпротокол № от «_ » 20 г. Председатель МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МОпротокол № от «_ » 20 г. Председатель МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»
Рассмотрено на заседании МО	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №	Утверждаю: заместитель директора по УПР/УР «»

ОБСУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:	VTDEDYCHAIA
Методическим объединением	Методическим советом	УТВЕРЖДАЮ
пр		Заместитель директора по УПР/УР
отокол №	протокол №	911F/9 F
от «» 20 г.	от «» 20 г.	(+140)
		(ФИО)
		«»20
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)	года
ФОРМЕ ЗАЧЕТА, ДИФФ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЭКЗАМІ	Я ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТ БЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТО В ЗАЧЕТА, ЭКЗАМЕНА, КОМІ ЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГ нужное подчеркнуть БНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ, МДК, нужное подчеркнуть	ГА, КОМПЛЕКСНОГО ПЛЕКСНОГО ЭКЗАМЕНА, ГО ПО
Для обучающихся курса	по специальности	
	менование специальности.	
1.	испование специальности.	
2.		
3.		
4.		
5.		
Составил преподаватель		
	(ФИО) дата	подпись

Оформление комплекта контрольно-оценочных заданий квалификационного экзамена (согласно положению о КОС) МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВ	ЕРЖДАЮ):	
Дире	ектор ГБП	ОУ «ДМ	MT»
, , ,	/	, ,	/
~	»	20	Γ.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ 02. Организация деятельности коллективом исполнителей

основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности СПО

190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

с. Петропавловка 20 г.

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименов ание оценочног о средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессиональноориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс- задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольн ая работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

Продолжение приложения Е

1	2	3	Продолжение приложения Е 4
8	Рабочая тетрадь		Образец рабочей тетради
8	таоочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной	Образец рабочей тетради
		работы обучающегося и позволяющий	
		1 = -	
		J 1	
0	Daarrasmanras	учебного материала.	L'ar en exem
9	Разноуровневые	Различают задачи и задания:	Комплект
	задачи и задания	а) ознакомительного, позволяющие	разноуровневых задач и
		оценивать и диагностировать знание	заданий
		фактического материала (базовые	
		понятия, алгоритмы, факты) и умение	
		правильно использовать специальные	
		термины и понятия, узнавание объектов	
		изучения в рамках определенного	
		раздела дисциплины;	
		б) репродуктивного уровня,	
		позволяющие оценивать и	
		диагностировать умения синтезировать,	
		анализировать, обобщать фактический и	
		теоретический материал с	
		формулированием конкретных выводов,	
		установлением причинно-следственных	
		связей;	
		в) продуктивного уровня,	
		позволяющие оценивать и	
		диагностировать умения, интегрировать	
		знания различных областей,	
		аргументировать собственную точку	
		зрения, выполнять проблемные задания.	
10	Задания для	Средство проверки умений применять	Комплект заданий
	самостоятельной	полученные знания по заранее	
	работы	определенной методике для решения	
		задач или заданий по модулю или	
		дисциплине в целом.	
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы	Темы рефератов
		студента, представляющий собой краткое	
		изложение в письменном виде	
		полученных результатов теоретического	
		анализа определенной научной (учебно-	
		исследовательской) темы, где автор	
		раскрывает суть исследуемой проблемы,	
		приводит различные точки зрения, а	
		также собственные взгляды на нее.	
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы	Темы докладов,
		студента, представляющий собой	сообщений
		публичное выступление по	
		представлению полученных результатов	
		решения определенной учебно-	
		практической, учебно-исследовательской	
		или научной темы	
		•	•

Продолжение приложения Е

1	2	3	<u>4</u>
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как	Вопросы по
		специальная беседа преподавателя с	темам/разделам
		обучающимся на темы, связанные с	дисциплины
		изучаемой дисциплиной, и рассчитанное	
		на выяснение объема знаний	
		обучающегося по определенному	
		разделу, теме, проблеме и т.п.	
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание,	Темы групповых и/или
		имеющее нестандартное решение и	индивидуальных
		позволяющее диагностировать умения,	творческих заданий
		интегрировать знания различных	
		областей, аргументировать собственную	
		точку зрения. Может выполняться в	
		индивидуальном порядке или группой	
		обучающихся.	
15	Тест	Система стандартизированных заданий,	Фонд тестовых заданий
		позволяющая автоматизировать	
		процедуру измерения уровня знаний и	
		умений обучающегося.	~-
16	Тренажер	Техническое средство, которое может	Комплект заданий для
		быть использовано для контроля	работы на тренажере
		приобретенных студентом	
		профессиональных навыков и умений по	
		управлению конкретным материальным	
1.5	<u> </u>	объектом.	
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение	Тематика эссе
		обучающегося письменно излагать суть	
		поставленной проблемы, самостоятельно	
		проводить анализ этой проблемы с	
		использованием концепций и	
		аналитического инструментария	
		соответствующей дисциплины, делать	
		выводы, обобщающие авторскую	
		позицию по поставленной проблеме.	

ОБСУЖДЕНО: Методическим объединениемпр отокол № от «»20г.	РАССМОТРЕНО: Методическим советом протокол № от «» 20 г.	УТВЕРЖДАН Заместитель директора п УПР/У (фис «» 20 год	
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)	ТОДС	
μ	[ЕЛОВАЯ (РОЛЕВАЯ) ИГРА		
по дис	СЦИПЛИНе (наименование дисциплины)		
3 Роли:			
		·····;	
	ат (ы)		
оценка «хорошо» .оценка «удовлетво	выставляется студенту, если рительно» ворительно»	; ;	
Преподаватель	И.О. Фамилия		

«___»____20__г.

ОБСУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:	Y/DD	
Методическим объединениемпр	Методическим советом	УТВ Заместитель ді	
отокол №	протокол №		УПР/УІ
от « » 20 г.	от «» 20 г.		
<u> </u>	01 <u></u>		(ΦΝΟ
		« <u> </u>	20
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)		года
	КЕЙС-ЗАДАЧА		
по дис	сциплине (наименование дисциплины)		
		····;	
		,	
Критерии оценки:			
	выставляется студенту, если		
	рительно»		
	ворительно»		
	•		
П	но ж		
Преподаватель	дпись) И.О. Фамилия		
" » 20			

ОБСУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:		
Методическим объединением пр	Методическим советом	УТВЕРЖДАН Заместитель директора г	
отокол № от «» 20 г.	протокол № от «» 20 г.	УПР/УР	
		(ФИО) « » 20	
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)	года	
	ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНО	й РАБОТЫ	
по д	цисциплине (наименование дисциплины)	_	
Вариант 1			
Задание п			
Задание п			
Задание п			
_			
- оценка «хорошо - оценка «удовлет	о» выставляется студенту, если ворительно»	·····;	
Преподаватель	И.О. Фамилия		

20 г.

ОБСУЖДЕНО: Методическим объединением			РАССМОТРЕНО: Методическим советом	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по УПР/УН	
OTO	окол № <u></u> «»	20 -	протокол № от «» 20 г.		3111/31
ОТ	«» 2	20 г.	от «» 20 г.		(ФИО)
				«»	
(под	пись и ФИО председателя	MO)	(подпись и ФИО председателя МО)		года
Гру	ециальность: № Но лпа: № рма обучения: (<i>очн</i>	иая, заочная ТЕМЫ	КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБ	ОТ)	
30	*****		(наименование дисциплины)		
№	ФИО		Тема		Роспись
1	студента				
• • •					
30					
	- оцені - оцені	ка «отлично ка «хорошо» ка «удовлет	» выставляется студенту, если »ворительно»етворительно»		····;
Пј	реподаватель	(подпис			
« _	»	20	Γ.		19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОБСУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:		
Методическим объединением пр	Методическим советом		ТВЕРЖДАЮ в директора по
отокол №	протокол №		УПР/УР
от «» 20 г.	протокол № от «» 20 г.		
			(ΟΝΦ)
		« <u> </u> »	20
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)		года
(ДИСКУССИ	УССИОННЫХ ТЕМ ДЛЯ КРУІ ІИ, ПОЛЕМИКИ, ДИСПУТА, ДІ		1
по дис	сциплине		
	(наименование дисциплины)		
-	» выставляется студенту, если		
	>		
	ворительно»		
	етворительно»		
Преподаватель	подпись) И.О. Фамилия		

_20__г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОБСУЖДЕНО:	РАССМОТРЕНО:	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по	
Методическим объединением	Методическим советом		
отокол №	пр протокол №	Samoo IIII osii	УПР/УР
от «» 20 г.	от «» 20 г.		
<u> </u>			(ΟΝΦ)
		« <u> </u> »	20
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)		года
ТЕМЫ ГРУППОІ	ВЫХ И/ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫ	х творчески	IX
	ВЫХ И/ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНЫ ЗАДАНИЙ/ПРОЕКТОВ**		
ПО	дисциплине		
	дисциплине		
Групповые творческие	е задания (проекты):		
		•••••	
n			
Индивидуальные твор	ческие задания (проекты):		
1			
2			
n		•••••	
Критерии оценки:			
притории одении			
- оценка «отлич	чно» выставляется студенту, если		•
	шо»		
	летворительно»		
- оценка «неудо	овлетворительно»		
Преподаватель	и.О. Фамилия		
(ПО	дпись)		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:	УТВЕРЖДАЮ	
тодическим объединением	Методическим советом	Заместитель директора и	
		Заместитель	упректора по Упр/ур
отокол № «»20 г.	протокол № от «» 20 г.		
«» 20 г.	ОТ «» 20 г.		(ФИО)
		«»	20
пись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО)		года
KOMILI			
	ІЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛН ОЙ РАБОТЫ, РАБОТЫ НА ТРІ		нле
CHITOCIONIENDIN	711 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Simpres E, CTE	ПД
по	дисциплине(наименование дисциплины		
	(наименование дисциплины	1)	
Запаца (запацие) 1			
Задача (задание) 1		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
* /			
зиди на (зидинно) и		•••••	
Критерии оценки:			
- оценка «отлично»	выставляется студенту, если	;	
- оценка «хорошо»		,	
- оценка «удовлетв	орительно»	,	
- оценка «неудовле	творительно»		
Преподаватель	И.О. Фамилия		
	(подпись)		

_20___r.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГБПОУ «ДЖИДИНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ОБСУЖДЕНО:	PACCMOTPEHO:		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
Методическим объединением	Методическим советом	УТВЕРЖДА Заместитель директора	
отокол №	протокол №		УПР/УР
от «» 20 г.	от «» 20 г.		
	· — · · · · · ·		(ΟΝΦ)
		«»	20
(подпись и ФИО председателя МО)	(подпись и ФИО председателя МО) ТЕМЫ ЭССЕ АТОВ, ДОКЛАДОВ, СООБЩЕ	ний)	года
по ди	ИСЦИПЛИНЕ(наименование дисциплины	<u>)</u>	
2			
Критерии оценки:			
оценка «хорошо» .оценка «удовлетво	выставляется студенту, если рительно» ворительно»	; ;	
оденка мнеудовлет	ворительном		
Преподаватель	И.О. Фамилия ⁽⁵⁾		

_20__r.